



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA.  
RUA JOSÉ JOAQUIM DE SOUZA, N° 10 - CENTRO  
CEP: 63.630-000 - PEDRA BRANCA/CE.**

## **EDITAL DE LICITAÇÃO**

**REF: PROCESSO N° 031/2020.**

**PREGÃO TIPO PRESENCIAL: N° 025/2020/PP.**

Data para entrega dos envelopes: 07 de Abril de 2020, às 08:30 horas.

Data para abertura dos envelopes: 07 de Abril de 2020, às 08:30 horas.

### **1. PREÂMBULO**

1.1. A Pregoeira designado pela Portaria n.º 002/2020 de 02 de Janeiro de 2020, torna público que às 08:30 horas do dia 07 de Abril de 2020, no Centro Administrativo Cesário Mendes, Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Pedra Branca, Estado do Ceará, situado na Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, será realizada licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo “MENOR PREÇO POR LOTE”, para Aquisição de Sistema de Monitoramento por câmeras, com licenças, operação assistida, bem como serviços de instalação com infraestrutura de câmeras, servidor de imagens, projeto de levantamento preliminar e escopo, sete dias por semana com manutenção e assistência técnica preventiva e corretiva dos equipamentos, em conformidade com as especificações e condições descritas no Termo de Referência que integra o anexo I deste edital.

1.2. O presente certame licitatório reger-se-á pelas disposições da Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Código de Defesa do Consumidor, Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, e demais legislações pertinentes e, ainda, pelo estabelecido no presente edital e seus anexos.

### **2. OBJETO**

2.1. A presente licitação tem por objeto selecionar a melhor proposta para a Aquisição de Sistema de Monitoramento por câmeras, com licenças, operação assistida, bem como serviços de instalação com infraestrutura de câmeras, servidor de imagens, projeto de levantamento preliminar e escopo, sete dias por semana com manutenção e assistência técnica preventiva e corretiva dos equipamentos, em conformidade com as especificações e condições descritas no Termo de Referência que integra o anexo I deste edital.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

2.1.1. O Edital prevê o procedimento a ser observado pelo licitante em caso de dúvida de caráter técnico ou legal na interpretação de seus termos. A apresentação da proposta presume pleno conhecimento, entendimento e aceitação de todas as condições por parte da licitante e nos termos da lei, implica na sua aceitação automática, integral e irrevogável, motivo por que, após este ato, a Administração não tomará conhecimento de qualquer reclamação da proponente, fundada em erro, omissão, obscuridade ou ilegalidade do Edital.

2.1.2. Data, horário e local para início da sessão pública:

### **DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

**Endereço: Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, Pedra Branca – CE, CEP: 63.630-000.**

**Data: 07/04/2020.**

**Horário do Credenciamento: 08:30 h. (oito horas e trinta minutos).**

**Horário da Sessão: 08:30 h. (oito horas e trinta minutos).**

2.1.3. Não havendo expediente na data marcada ou outro fato superveniente que impeça a realização do certame, fica a reunião adiada para o primeiro dia útil subsequente, conservando à mesma hora e local, se outra data ou horário não forem estabelecidos pela Comissão Permanente de Licitação ou pela Pregoeira.

2.1.4. Área Solicitante:

Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social.

2.1.5. AQUISIÇÃO E ESCLARECIMENTOS DO EDITAL: O edital completo poderá ser obtido pelos interessados no site da Prefeitura Municipal de Pedra Branca ou pelo site do Tribunal de Contas do Estado – TCE: [www.tce.ce.gov.br/pt-licitacoes](http://www.tce.ce.gov.br/pt-licitacoes). Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (88) 2101-1492 – FAX 2438, e-mail: [licitacaopmpb2017@gmail.com](mailto:licitacaopmpb2017@gmail.com) ou junto a Comissão de Licitação da Prefeitura no endereço situado na Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, Pedra Branca - CE, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h00min às 12h00min horas.

## **3. ABERTURA**

3.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

Data da Abertura: 07/04/2020.

Hora: 08:30 horas.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

Local: Sede da Prefeitura Municipal de Pedra Branca, Estado do Ceará, sita a Rua Furtunato Silva, s/n, Centro.

3.2. Ocorrendo à decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização da licitação na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil, ou de expediente normal, subsequente ao ora fixado.

3.3. Será comunicado, por escrito, às empresas que retirarem o Edital, qualquer alteração que importe em modificação em seus termos, que venha a ocorrer nele ou em seus anexos. Em nenhuma hipótese serão recebidos envelopes de Proposta e Documentação fora do prazo aqui estabelecido.

3.4. Não será aceito protocolo de entrega em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

#### **4. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

4.1. Poderão participar da presente licitação todos quantos militem no ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e em seus Anexos.

4.1.1. Declarada a abertura da sessão pela Pregoeira, não mais serão admitidos novos proponentes, nem os presentes poderão se ausentar da sala até o término da sessão, a ausência do credenciado no horário da sessão, acarretará desclassificação imediata.

4.2. Não poderão participar da presente licitação as empresas:

4.2.1. Que se encontrarem sob falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução, liquidação, sociedades estrangeiras que não funcionem no país;

4.2.2. Suspensas ou impedidas ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;

4.2.3. Não atendam ao estipulado na cláusula 6.1;

4.2.4. Que estejam constituídas sob a forma de consórcio ou cooperativas;

4.2.5. Que tenham funcionários, membros da Administração e/ou colaboradores da administração direta ou indireta do município.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

Obs.: A observância das vedações do item 6.2 é de inteira responsabilidade das licitantes que, pelo descumprimento, sujeitar-se-ão às penalidades cabíveis.

4.2.6 - A empresa interessada em participar do referido processo, poderá proceder com a **visita** ao local do evento onde serão montadas as estruturas de apoio, através de seu Engenheiro, devidamente qualificado e comprovado, portando a carteira original do CREA com cópia autenticada e cópia autenticada do vínculo empregatício.

4.2.6.1- O vínculo do responsável técnico - engenheiro - com a empresa, poderá ser comprovado do seguinte modo:

a) Se empregado, comprovando-se o vínculo empregatício através de cópia da "Ficha ou Livro de Registro de Empregado", da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS e das provas de recolhimento das obrigações sociais (FGTS) e (INSS) relativas ao último mês anterior à data de publicação deste edital, acompanhadas das respectivas relações de empregados, não sendo aceita, sob qualquer hipótese, a vinculação do responsável técnico, junto à empresa licitante, através de contrato particular de prestação de serviços;

b) Se sócio, comprovando-se a participação societária através de cópia do Contrato social e aditivos, se houver, devidamente registrado(s) na Junta Comercial.

c) Se contratado, apresentar contrato de prestação de serviço, vigente na data de abertura deste certame.

4.2.6.2 – As visitas ao local do evento onde serão montadas as estruturas de apoio serão realizadas, junto a Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social do Município de Pedra Branca.

4.2.7- Para maior otimização dos trabalhos, as visitas deverão ser agendadas junto à Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social do Município de Pedra Branca até 02 (dois) dias antes da data da sessão para esta finalidade, através do telefone (88) 2101-1492 – FAX 2438.

4.2.8 - Em se tratando de microempresa ou de empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, para que essa possa gozar dos benefícios previstos nos arts. 42 a 45 da referida Lei é necessário, no ato do credenciamento do licitante, a apresentação de Certidão expedida pela Junta Comercial, nos termos do **art. 8º da IN nº 103/2007 do DNRC – Departamento Nacional de Registro no Comércio**;

4.2.8.1 - Caso o proponente enquadrado na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte não apresente a Certidão, na forma anterior, este poderá participar do



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

procedimento licitatório, sem direito, entretanto, à fruição dos benefícios previstos nos arts. 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

## 5. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

5.1. Quaisquer dúvidas porventura existentes, pedido de esclarecimentos, ou ainda, impugnação ao ato convocatório do presente Pregão, deverão ser objeto de consulta, por escrito, a Pregoeira da Prefeitura, protocolizando pedido até 02 (dois) dias úteis anteriores a data de abertura, no Edifício, Sede da Prefeitura de Pedra Branca, sita a Rua Furtunato Silva, s/n, centro, no horário das 08 horas às 13h00, cabendo a Pregoeira decidir sobre o mesmo no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

5.2. Caso seja acolhido à impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

5.3. Não serão conhecidos pedidos de esclarecimentos ou impugnações, protocolizados fora dos respectivos prazos legais.

## 6. DO CREDENCIAMENTO

6.1. Na sessão pública será admitida o credenciamento e a intervenção de somente um representante de cada licitante para formular propostas, o qual deverá se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório.

6.2. A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada FORA DOS ENVELOPES, juntamente com a Declaração Dando Ciência de que Cumpre Plenamente os Requisitos de Habilitação.

6.3. O Credenciamento será efetuado da seguinte forma:  
Se administrador ou sócio da empresa, deverá apresentar:

- a) Documento de Identidade ou outro documento oficial que contenha foto, e;
- b) Cópia do respectivo Estatuto Social ou Contrato Social, em vigor, devidamente registrado; em se tratando de sociedade empresária, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de sociedade simples, inscrição do ato constitutivo acompanhado de prova de administrador(es) em exercício; se empresário, inscrição comercial devidamente registrada; em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

6.4. Se Representante Legal da empresa, deverá apresentar:

- a) Documento de Identidade ou outro documento oficial que contenha foto, e;
- b) Instrumento público de procuração, com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da licitante, ou;
- c) Instrumento particular de mandato, com firma reconhecida, este deverá vir acompanhado de cópia do Contrato Social ou Estatuto, (original ou fotocópia autenticada), a fim de assegurar que o mandato detém poderes para tanto, conforme Modelo do Anexo II.

6.5. O credenciamento será realizado no início dos trabalhos, antes da abertura dos envelopes contendo as Propostas e Documentação, sendo a mesma condição obrigatória para a participação das licitantes neste Pregão. Deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas.

6.6. A não apresentação, incorreção do documento de credenciamento ou ausência de representante, não importará na desclassificação da sua proposta no presente certame. Contudo, ela não poderá apresentar lances verbais, e nem fazer qualquer manifestação em nome da mesma na sessão do pregão. Será considerada como única oferta a constante na Proposta de Preços (ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA). É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica a representação de mais de uma empresa na presente licitação.

## **7. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES**

7.1. No dia, hora e local designados neste edital, na presença dos representantes das licitantes e demais pessoas que queiram assistir ao ato, a Pregoeira e a Equipe de Apoio receberão dos representantes credenciados, **DECLARAÇÃO DANDO CIÊNCIA QUE CUMPREM PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (CONFORME MODELO ANEXO III)**, e, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, o envelope da **PROPOSTA** e o envelope da **HABILITAÇÃO (Documentação)** exigida para habilitação das licitantes, registrando em ata a presença dos participantes.

7.2. Os envelopes deverão conter as seguintes indicações externas:

Envelope contendo a Proposta:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA – PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2020/PP  
EMPRESA:

CNPJ:

DATA DE ABERTURA:

HORÁRIO DE ABERTURA:



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

Envelope contendo a Documentação:

ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2020/PP  
EMPRESA:

CNPJ:

DATA DE ABERTURA:

HORÁRIO DE ABERTURA:

7.3. A NÃO APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO MENCIONADA NOS SUBITENS 6.2 E 7.1 DO EDITAL IMPLICARÁ NA EXCLUSÃO DO INTERESSADO NESTA LICITAÇÃO.

7.4. Serão aceitas propostas encaminhadas via postal (correio), desde que entregues a Pregoeira e equipe de apoio antes do horário previsto para o início da sessão pública. O envelope deverá conter os documentos de credenciamento, a Declaração dando ciência que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (conforme Modelo ANEXO III), e, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, a PROPOSTA e a DOCUMENTAÇÃO.

7.5. Declarada a abertura da sessão pela Pregoeira, não mais serão admitidos novos licitantes, dando-se início aos trabalhos do Pregão.

7.6. Primeiramente serão abertos os envelopes contendo as Propostas, sendo verificada sua conformidade e posterior rubrica, pela Pregoeira e Equipe de Apoio.

7.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela pregoeira.

7.8. A Pregoeira manterá em seu poder as propostas de todas as licitantes e a documentação de habilitação da licitante vencedora.

## **8. DA PROPOSTA (ENVELOPE Nº 01)**

8.1. A proposta poderá ser apresentada no formulário fornecido pela prefeitura, conforme modelo do Anexo VI, ou ser formulada observadas as exigências e condições constantes no Anexo I, deverá ser apresentada em original, ser emitida por computador ou datilografada, de preferência, em uma única via, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, sem ressalvas, emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, as folhas devem estar devidamente rubricadas e numeradas e assinada na última folha, por seu representante legal e reconhecido firma da assinatura deste em cartório de notas, devendo contar ainda no documento em apreço:



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

- a) Nome da licitante, endereço, em papel timbrado da licitante ou identificada com o número do CNPJ e da Inscrição Estadual ou do Distrito Federal, número da conta bancária, agência e nome do banco;
- b) Os preços propostos deverão ser expressos em Real (R\$), em algarismos, unitário e total, onde o valor total final deverá ser em algarismos e por extenso;
- c) Nos preços propostos e nos lances que oferecer, já deverão estar incluídos todos os custos necessários para fornecimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado;
- d) Deverá indicar a marca do produto cotado;
- e) Conter prazo de validade de 60 (sessenta) dias, no mínimo, contados a partir da data de abertura da proposta;
- f) Declaração de enquadrar-se como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do Art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, a licitante deverá incluir no envelope nº 02 DOCUMENTAÇÃO, comprovação do seu enquadramento como Microempresa (inciso I do Art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006) ou Empresa de Pequeno Porte (inciso II Lei Complementar nº 123/2006).
- g) Informar os seguintes dados do representante legal:
  - Nome completo
  - Número do CPF e do RG

8.2. A licitante poderá apresentar proposta somente para os itens interessados.

8.3. Nos preços propostos deverão estar inclusas todas as despesas diretas e indiretas, inclusive os tributos, taxas, custos com embalagens, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, frete, seguro, instalação, etiquetagem, mão-de-obra, e quaisquer outros serviços e despesas que incidam sobre o fornecimento do objeto. **Não será permitido, portanto, que tais encargos sejam discriminados em separado;**

8.4. O preço inicial proposto será de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

8.5. A simples participação neste certame implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital;

## 9. DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 02)

**9.1.** As licitantes deverão apresentar os documentos abaixo relacionados, em original ou cópia legível autenticada por cartório competente, **com vigência plena** até a data fixada para abertura dos envelopes de “Documentação”:

### **9.1.1. PESSOA JURÍDICA**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

#### **9.1.1.1. CAPACIDADE JURÍDICA:**

- a) **Registro Comercial**, no caso de empresa individual;
- b) **Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social** e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) **Inscrição do ato constitutivo**, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) **Decreto de autorização**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

#### **9.1.1.2. REGULARIDADE FISCAL:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes no Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades e compatível com o objeto da licitação;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal e INSS (Receita Federal e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio ou sede do licitante;
- d) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Lei nº 12.440/11;
- f) Certidão Simplificada expedida pelo órgão da Junta Comercial da Unidade da Federação onde está localizado o estabelecimento interessado.

#### **9.1.1.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

- a) Declaração expressa, sob as penas da Lei, de que a empresa se sujeita às condições do edital;
- b) Atestado de Capacidade Técnica, que comprove que a licitante já prestou serviços da mesma natureza, com qualidade e pontualidade;

**Para os licitantes interessados em participar do Lote II e Lote III, deverá apresentar ainda:**

- c) Cadastro ou inscrição na entidade profissional competente (Conselho Regional de Engenharia Arquitetura e Agronomia - CREA) do responsável técnico da Licitante.
- d) Comprovação da licitante de possuir, como responsável técnico – um profissional com formação em Engenharia Elétrica, Eletrônica ou Técnico em Eletrotécnica, em seu quadro permanente, na data da licitação, profissional de nível superior, reconhecido pelo



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

CREA, vedada a participação de profissional como responsável técnico de mais de uma licitante, caso em que, constatado tal fato, deverá o profissional optar por uma das licitantes, inabilitando-se as demais, sob pena de inabilitação sumária de todas as concorrentes.

e) Entende-se, para fins deste Edital, como pertencente ao quadro permanente:

e.1) Se empregado, comprovando-se o vínculo empregatício através de cópia da "Ficha ou Livro de Registro de Empregado", da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;

e.2) O sócio, comprovando-se a participação societária através de cópia do Contrato social e aditivos, se houver, devidamente registrado(s) na Junta Comercial.

e.3) Se contratado, apresentar contrato de prestação de serviço, vigente na data de abertura deste certame.

f) Declaração fornecida pela Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social do Município de Pedra Branca, que o responsável técnico - engenheiro, tenha **visitado, CASO QUEIRA** ou Declaração que o responsável técnico - engenheiro tem conhecimento dos locais de instalação das câmeras e tomado conhecimento de todas as condições que possam orientar a elaboração da proposta.

g) Cadastro ou inscrição no Conselho Regional de Administração – CRA, comprovando a condição da empresa está registrada.

#### **9.1.1.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

a) Certidão Negativa de falência, concordata e recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da Comarca sede do proponente ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, com data de emissão igual ou inferior a 90 (noventa) dias.

b) Balanço Patrimonial (registrado na Junta Comercial com a indicação do nº do Livro Diário e acompanhado dos respectivos termos de abertura e encerramento) e demonstração contábil do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa.

#### **9.1.1.5. OUTROS DOCUMENTOS:**

a) Declaração sob as penas da Lei, expedida pela empresa participante, de que a mesma não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, conforme modelo em anexo.

b) Declaração sob as penas da Lei, expedida pela empresa participante, de que a empresa não foi considerada inidônea para contratar com a administração pública.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

- c) Declaração de que é Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (para quem quiser utilizar os benefícios da Lei Complementar Nº 123 de 14/12/2006).
- d) Declaração de que teve acesso aos documentos que instruem os autos;
- e) Declaração da própria licitante de que não existem fatos supervenientes que impeçam a participação no processo licitatório, até a data de abertura do envelope de habilitação;

**9.1.1.6. No caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do Art. 3.º da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, a licitante deverá comprovar o seu enquadramento como:**

- a) **No caso de Micro Empreendedor Individual, o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, aufera, em cada ano-calendário, receita bruta igual ou inferior a R\$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais);**
- b) **No caso de Microempresa, o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, aufera, em cada ano-calendário, receita bruta igual ou inferior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais);**
- c) **No caso das Empresas de Pequeno Porte, o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, aufera, em cada ano-calendário, receita bruta igual ou inferior a 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais).**

**9.1.1.7. Qualificação Técnica, por intermédio dos seguintes documentos:**

- a) Declaração emitida pela PROPONENTE, preenchida conforme **ANEXO IV – Modelo de DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO DE REGULARIDADE** deste Edital.

9.1.1.8. Se a licitante interessada for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; se for filial, eles deverão ser da filial, à exceção daqueles documentos que, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.1.1.9. Todos os documentos deverão ser apresentados em plena validade, podendo a Pregoeira e a Equipe de Apoio, realizar consultas on-line via internet, para verificar a sua autenticidade.

9.1.1.10. Os documentos deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas, no caso das Declarações deverá ser assinada pelo procurador que possuía procuração juntada na documentação da licitante ou pelo sócio ou titular da empresa licitante, bem como deverá ser reconhecida a firma da assinatura deste em todos os documentos de declaração exigidos no Edital. Em nenhum caso será concedido prazo para a apresentação de documentos de habilitação que não tiverem sido entregues na sessão pública, e a falta de quaisquer documentos implicará na inabilitação da licitante.

**OBSERVAÇÃO: No caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do Art. 43 § 1º da Lei Complementar n.º 123/06 e suas alterações, havendo**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

**alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a pregoeira, concederá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Jamais podendo se aproveitar dessa prerrogativa o licitante que não fizer constar tal documentação (documento ausente).**

9.1.1.11. Após análise da documentação apresentada, a Pregoeira e os Membros da Equipe de Apoio rubricarão todas as folhas e demais documentos que integram o dossiê apresentado.

## **10. CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

10.1. Será desclassificada a proposta que, para viabilização, apresente vantagens ou subsídios que não estejam previamente autorizados em lei e à disposição de todos os concorrentes, assim como, as que não se encontrem na conformidade com os requisitos estabelecidos no presente Edital.

10.2. A Pregoeira informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas para o objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

10.3. Havendo duas ou mais propostas com preços exatamente iguais, no início do certame, será efetuado sorteio a fim de identificar qual licitante terá preferência na oferta de lances verbais, conforme disposto nos parágrafos 2º e 3º do artigo 45, da Lei nº 8.666/93.

10.4. Serão classificadas pela Pregoeira, a licitante que apresentar a proposta de menor preço e as demais cujas propostas estejam com preços superiores em até 10% (dez por cento) em relação à de menor preço, conforme disposto no inciso VIII do artigo 4º, da Lei nº 10.520/02.

10.5. Caso não haja, no mínimo 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas, até que haja no máximo 3 (três), quaisquer que sejam os preços ofertados, conforme disposto no inciso IX do artigo 4º, da Lei nº 10.520/02.

10.6. As licitantes classificadas conforme estabelecidas no Edital, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de **valores distintos e decrescentes** em relação aos lances oferecidos pelas demais licitantes.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

10.7. A Pregoeira convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir da proposta classificada de maior preço, e, as demais, em ordem decrescente de valor.

10.9. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará em exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeitos de classificação das propostas para o Lote em disputa.

10.10. Caso não se realize lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e classificadas as ofertas, exclusivamente pelo **critério de menor preço para cada Lote**.

10.11. A Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada quanto ao preço ofertado, decidindo motivadamente a respeito.

10.12. Caso as propostas apresentadas por microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta de menor preço (após o encerramento dos lances), será assegurada preferência de contratação, respeitado o seguinte:

- a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior, aquela detentora do menor preço, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto desta licitação;
- b) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese desta Condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nesta condição, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;
- d) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar novo lance no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após a solicitação da Pregoeira, sob pena de preclusão;
- e) O disposto nesta condição somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresas ou empresas de pequeno porte.

10.13. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação das licitantes que apresentar as melhores propostas.

10.14. Constatando o atendimento pleno às exigências do Edital, será a licitante declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado pela Pregoeira o objeto da presente licitação,



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

sendo o procedimento licitatório encaminhado a **AUTORIDADE COMPETENTE (ORDENADOR DE DESPESAS)** homologação do resultado final do Pregão.

10.15. Se a proposta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame.

10.16. A Pregoeira poderá negociar diretamente com a licitante para que seja obtido preço melhor, nas situações previstas neste Edital.

10.17. A data referência a ser considerada para a análise das condições de habilitação, na hipótese de haver outra sessão, será aquela estipulada para o recebimento dos envelopes, devendo, contudo, serem sanadas, anteriormente a contratação, quaisquer irregularidades decorrentes do vencimento do documento que se apresentarem após aquela data.

10.18. Reserva-se a Pregoeira e Equipe de Apoio o direito de promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório, em qualquer fase de seu andamento.

## **11. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO**

11.1. No julgamento das propostas, será considerada vencedora a de **menor preço** para o **Lote**, desde que atendidas todas as especificações constantes deste Edital.

11.2. O objeto deste Pregão será adjudicado, pelo valor total dos itens, ao licitante cuja proposta seja declarada vencedora.

11.3. No local, dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados;

11.4. Após a fase de credenciamento das licitantes, a Pregoeira procederá à abertura das Propostas de Preços, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório e seus anexos, com a consequente divulgação dos preços cotados pelas licitantes classificadas;

11.5. Para fins de julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do **MENOR PREÇO POR LOTE**, bem como a compatibilidade dos preços propostos com os praticados no mercado;



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

11.6. No tocante aos preços, às propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor global orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários e por escrito. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

11.7. Ordenadas as propostas, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor;

11.8. Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

11.9. Somente serão aceitos lances cujos valores sejam inferiores ao último apresentado;

11.9.1. A Pregoeira poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para redução dos lances, mediante prévia comunicação às Licitantes e expressa menção na Ata da Sessão;

11.10. A etapa de lances será considerada encerrada quando, indagadas pela Pregoeira, todas as participantes qualificadas manifestarem desinteresse em apresentar novos lances, ou quando encerrado o prazo estipulado na forma do subitem 11.9.1;

11.11. Caso não se realizem lances verbais **ou** declarada encerrada a etapa de lances e ordenadas às propostas, a Pregoeira examinará a oferta da primeira classificada quanto ao objeto e valor, decidindo, motivadamente, a respeito da sua aceitabilidade, ficando vedada a aceitação de proposta, com valor superior aos estimado no Termo de Referência – ANEXO III deste Edital;

11.12. Se a oferta não for aceitável, a pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, podendo negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;

11.12.1. Serão consideradas **inaceitáveis** as propostas que:

- a) ofereçam preços ou vantagens baseadas nas ofertas das demais Licitantes;
- b) contiverem cotação de objeto diverso daquele requerido nesta licitação;

11.13. Será classificada em primeiro lugar a oferta aceitável que apresentar o **MENOR PREÇO POR LOTE**;



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

11.14. A Pregoeira poderá negociar com a autora da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço;

11.15. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, após negociação com a Pregoeira, este procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação da licitante classificada em primeiro lugar, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas neste Edital;

11.16. Constatado o atendimento aos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a Licitante será habilitada e declarada vencedora do(s) Lote(s) ofertado(s);

11.17. Se a Licitante desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará as ofertas. Subsequentes de menor preço, negociará com a sua autora, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora do certame;

11.18. Se houver redução no valor da proposta escrita inicialmente apresentada, a Licitante vencedora deverá, em até 02 (dois) dias úteis, apresentar nova proposta escrita referente ao valor do lance final, ajustando os preços unitários dos materiais a serem fornecidos;

11.19. Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos os envelopes contendo a Documentação, não caberá desclassificar as Licitantes por motivo relacionado com a proposta, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento;

11.20. Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pela Pregoeira, pela Equipe de Apoio e pelos representantes legais das Licitantes presentes à sessão deste Pregão;

11.21. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, de acordo com a ordem de classificação, sendo-lhe concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

11.22. Ao encerramento da sessão, será lavrada Ata para o assentamento de fatos relevantes que ocorreram, que deverá ser assinada pela Pregoeira, Equipe de Apoio e pelos representantes legais e/ou procuradores das Licitantes presentes;

11.23. Toda e qualquer declaração feita pelos representantes legais e/ou procuradores das Licitantes deverá constar em Ata. Não terá validade qualquer reclamação posterior



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

sobre assuntos relacionados com a sessão respectiva que não tiverem registro na referida Ata;

11.24. Se todas as propostas forem desclassificadas ou todas as Licitantes inabilitadas, a Pregoeira poderá fixar o prazo de 08 (oito) dias úteis, nos termos do art. 48, § 3º, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, para apresentação de outras propostas ou nova documentação, escoimadas das causas da desclassificação ou inabilitação;

## 12. DO REAJUSTE DOS PREÇOS

12.1. Durante a vigência do Contrato, os preços serão reajustados conforme Legislação Federal sobre o assunto.

## 13. DOS RECURSOS

13.1. Ao final da sessão, declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pela pregoeira ao vencedor.

13.3. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.4. O recurso contra decisão da Pregoeira não terá efeito suspensivo.

13.5. A manifestação do recurso poderá ser feita na própria sessão do Pregão, e, se oral, será reduzida a termo em ata.

13.6. Decididos os recursos, a Pregoeira fará a adjudicação do objeto da licitação vencedora.

13.7. A Pregoeira poderá indeferir o pedido de prazo para apresentação do recurso se os fundamentos forem claramente inconsistentes e/ou meramente protelatórios.

13.8. Os recursos serão dirigidos a **autoridade competente**, por intermédio da Pregoeira, o qual poderá reconsiderar sua decisão, em 05 (cinco) dias úteis ou, nesse período, encaminha-los à autoridade superior, devidamente instruídos, para apreciação e decisão, no mesmo prazo.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

13.9. Os recursos interpostos fora dos prazos não serão reconhecidos.

#### 14. DOS RECURSOS FINANCEIROS

14.1. Para dar cumprimento à legislação pertinente ao assunto, informamos que os recursos para atender a presente despesa, correrão a conta da dotação orçamentária:

**Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social:** 1401.06.122.0037.2085, **Elemento da Despesa:** 33903000, **Fonte de Recursos:** 1001000000; 1401.06.122.0037.2085, **Elemento da Despesa:** 33903900, **Fonte de Recursos:** 1001000000; 1401.06.122.0037.2085, **Elemento da Despesa:** 44905200, **Fonte de Recursos:** 1001000000.

#### 15. DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

15.1. Uma vez homologado o resultado da presente licitação, observadas as condições fixadas neste Edital, a(s) empresa(s) vencedora(s), no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, deverão comparecer no Setor de Licitações, da Prefeitura para assinar o Contrato de Fornecimento (**Anexo V**).

15.2. Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, a Pregoeira convocará as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, verificando sua aceitabilidade e a habilitação da licitante, nos termos do disposto nos incisos XVI e XVII do art. 4º da Lei nº 10.520/02;

15.2.1. O prazo estabelecido para assinatura do Contrato (**ANEXO V**) poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo Adjudicatário durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela autoridade competente.

#### 16. DAS PENALIDADES

16.1. Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distritos Federal ou Município e, será descredenciado no SICAF ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei 10.520.

16.2. O atraso na execução do objeto licitado determinará a imposição de penalidades correspondentes de:



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

– **multa de 1%** (um por cento) do valor contratual quando a Contratada fizer declaração falsa na fase de habilitação; apresentar documentos falsos; frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento; afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo; ou agir de má fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico; tenham sofrido condenação judicial definida por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos; demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica, definidos na Lei Federal n.º 8.884/94; tenham sofrido condenação definida por atos de improbidade administrativa, na forma da lei; a participante que fizer declaração falsa sobre o atendimento dos requisitos de habilitação, quando ficar caracterizada sua má-fé.

a) – **multa de 0,1%** (um décimo por cento) do valor contratual, por dia consecutivo que exceder à data prevista para a entrega dos equipamentos;

16.3. A aplicação das sanções estabelecidas neste Edital compete a autoridade competente do contrato ou a que homologou do Município de Pedra Branca.

16.4. As sanções decorrentes do processo administrativo serão publicadas na Imprensa Oficial.

16.5. A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a responsabilização da licitante inadimplente por eventuais perdas ou danos causados à instituição.

16.6. No processo de aplicação das sanções é assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

## 17. DO VALOR

17.1. Deverão ser computados no preço todos os tributos incidentes sobre os produtos, bem como o custo do transporte a ser executado em razão da entrega, inclusive carga e descarga e despesas adicionais correndo tal operação única e exclusivamente por conta risco e responsabilidade do fornecedor.

## 18. FORMA DE PAGAMENTO

18.1. A Prefeitura efetuará o pagamento ao(s) vencedor(s) do(s) lote(s) em até 30 (trinta) dias após a entrega do material e apresentação de nota fiscal eletrônica.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

18.2. A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros e outras de responsabilidade da CONTRATADA.

## 19. DAS CONDIÇÕES DO OBJETO LICITADO

19.1. O material deverá ser entregue em até 10 (dez) dias após emissão de requisição pelo órgão competente de acordo com a necessidade.

19.2. A Proponente Vencedora deverá entregar o material no endereço, sita a Rua José Teodósio de Melo, nº 04, Riso do Prado, Pedra Branca - CE.

## 20. AS DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1. Da reunião uma realizada para o recebimento dos envelopes, oferecimento de lances e verificação da documentação da licitante habilitada, todas especificamente delineadas neste Edital, será lavrada Ata circunstanciada que mencionará todas as licitantes, as propostas apresentadas, as reclamações e impugnações feitas e as demais ocorrências que houver durante a realização do certame, devendo a ata ser assinado pela Pregoeira e Equipe de Apoio, bem como pelas licitantes ainda presentes ao final da reunião.

20.2. A presente licitação não importa necessariamente em contratação. Poderá ser revogada, no todo ou em parte, pelo **Prefeito ou autoridade competente**, por razões de interesse público derivadas de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo ser anulada de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, se houver ilegalidade.

20.3. A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na proposta e documentação, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

20.4. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital, cujo desconhecimento não poderão alegar.

20.5. O objeto do presente Pregão poderá sofrer acréscimos ou supressões quantitativas, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

20.6. A participação da licitante nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

20.7- No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas e documentação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**20.8 - Recomenda-se as licitantes que estejam no local indicado do preâmbulo deste Edital, com antecedência mínima de 15 (quinze) minutos do horário previsto.**

20.9 - Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos serão dirimidas pela Pregoeira, no endereço mencionado neste Edital, ou através do telefone (88) 2101-1492 – FAX 2438.

20.10 - O foro competente para dirimir quaisquer questões oriundas desta licitação é o da Comarca de Pedra Branca, Estado do Ceará, com renúncia prévia e expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**20.11 Anexos do Edital:**

- Termo de Referência (**ANEXO I**)
- Modelo de Credenciamento (Instrumento Particular) (**ANEXO II**)
- Modelo de Declaração dando ciência que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (**ANEXO III**)
- Modelo Declaração de situação de regularidade (**ANEXO IV**);
- Minuta de Contrato (**ANEXO V**).
- Modelo de Proposta de Preço - (**ANEXO VI**)

**Pedra Branca-CE, 26 de Março de 2020.**

**CARLOS ANDRÉ GOMES SEVERIANO**  
**Secretário de Segurança Pública e Defesa Social**

**ANNE EVERLINE DE OLIVEIRA ALMEIDA**  
**Pregoeira**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. OBJETO

Aquisição de Sistema de Monitoramento por câmeras, com licenças, operação assistida, bem como serviços de instalação com infraestrutura de câmeras, servidor de imagens, projeto de levantamento preliminar e escopo, sete dias por semana com manutenção e assistência técnica preventiva e corretiva dos equipamentos, em conformidade com as especificações e condições descritas no Termo de Referência que integra o anexo I deste edital.

#### 2. JUSTIFICATIVA

A Contratada deverá fornecer todos os equipamentos, fazer a atualização tecnológica e a manutenção 24 horas em 07 postos municipais. Este serviço consiste na utilização de câmeras especiais para monitorar postos municipais e adjacências. Está previsto um sistema local, com interconexão pronta para ser conectado a uma central de vídeo monitoramento à distância. Os sistemas, local e remoto, da Central de Monitoramento funcionarão de forma redundante, garantindo backup e maior segurança aos dados.

Objetivo da contratação: Esta contratação tem por objetivo realizar a segurança interna de postos municipais através de monitoramento por alarmes com pronto atendimento e controle interno e segurança nas adjacências através de circuito fechado de televisão.

Considerações da instalação: A Contratada se reserva ao direito de substituir o local de instalação de qualquer um dos postos listados abaixo, a qualquer tempo, seja antes da instalação ou depois de instalado, quantas vezes julgar necessário desde que não sejam modificados os quantitativos de equipamentos e exista viabilidade técnica. Todas as câmeras devem prever a possibilidade de funcionamento externo, resistentes a qualquer tipo de intempérie.

Subcontratação: Será vedada a subcontratação, sendo esse total ou parcial, sobre os serviços deste Termo de Referência.

Prazo: O período de contratação será de até 31/12/2020, podendo ser prorrogado até o limite legal, considerando o serviço de caráter contínuo.

Obs: A Contratada fica obrigada a aceitar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários na execução do objeto da presente licitação, até o limite de 25% do valor inicial atualizado, nos termos do § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

Detalhamento de cada um dos objetos:

Prestação de serviços de monitoramento por alarmes:

Equipamentos Utilizados:

<b>LOTE I - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS</b>			
<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO/PRODUTO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
1	CABO UTP CAT5E 4P 305M – PT: Revestimento: PVC para uso interno e externo, 4 pares ou 8 fios, Cor: Preto, Comprimento do cabo: 305 metros, Produto Homologado pela Anatel, Produto Homologado pela Anatel, 100% cobre	CX	12
2	CÂMERA DE SEGURANÇA ELETRÔNICA IP, Resolução 4 MP, Alimentação PoE, Alcance de 30 metros, Padrão de compressão H.265+, Índice de proteção IP67	UND	108
3	CONECTOR RJ45 CAT5, Categoria: Cat5 8 Vias, Material: Plástico e Metal, Cor: Transparente, Tipo do Cabo: U/UTP, Contato Elétrico: 8 vias com banho em ouro	UND	300
4	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO – SUPORTA ATÉ 32 CÂMERAS IP EM FULL HD @ 30 FPS, Grava até 32 câmeras IP em Full HD a 30 FPS, interfaces de rede Gigabit Ethernet, 16 entradas de alarme, Reconhecimento automático das câmeras Ips, Exporta vídeos em AVI: dispensa o uso de programas específicos para conversão, Processador Principal Microprocessador dual core de alto desempenho, Resolução em 4K, Análise inteligente de vídeo	UND	1
5	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO – SUPORTA ATÉ 16 CÂMERAS IP EM FULL HD @ 30 FPS, Grava até 16 câmeras IP em Full HD a 30 FPS, 2 interfaces de rede Gigabit Ethernet, 16 entradas de alarme, Reconhecimento automático das câmeras Ips,	UND	3



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

	Exporta vídeos em AVI: dispensa o uso de programas específicos para conversão, Processador Principal Microprocessador dual core de alto desempenho, Resolução em 4K, Análise inteligente de vídeo		
6	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO – SUPORTA ATÉ 08 CÂMERAS IP EM FULL HD @ 30 FPS, Grava até 08 câmeras IP em Full HD a 30 FPS, 2 interfaces de rede Gigabit Ethernet, 16 entradas de alarme, Reconhecimento automático das câmeras Ips, Exporta vídeos em AVI: dispensa o uso de programas específicos para conversão, Processador Principal Microprocessador dual core de alto desempenho, Resolução em 4K	UND	8
7	HD SATA 3.5 2000GB 7200RPM, Especificações: Capacidade: 2TB, Fator de forma: 3.5 polegadas, Formato avançado, Cumpre as normas RoHS Recursos do produto: câmeras suportadas: Até 64, Número máximo de compartimentos para unidades suportadas: 8 Desempenho: Cache: 64 MB, Classe de desempenho: Classe de 7200 RPM Taxa de transferência da interface (máx): Buffer para host: 6 Gb/s, Host para/desde drive (mantido): 145 MB/s	UND	12
8	HD SATA 3.5 1000GB 7200RPM Especificações: Capacidade: 1TB, Fator de forma: 3.5 polegadas, Formato avançado, Cumpre as normas RoHS Recursos do produto: Câmeras suportadas: Até 64, Número máximo de compartimentos para unidades suportadas: 8 Desempenho: Cache: 64 MB, Classe de desempenho: Classe de 7200 RPM Taxa de transferência da interface (máx): Buffer para host: 6 Gb/s, Host para/desde drive (mantido): 145 MB/s	UND	12



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

9	CAIXA MONTAGEM HERMÉTICA QUADRO COMANDO 40X30X20, Grau de proteção: IP 54, Aço carbono sae 1008/1010, Caixa e porta variando espessura de 0,75 e 1,2 mm, Placa de montagem com espessura 1,2 a 2mm. Fecho padrão com acionamento fenda, Pintura eletrostática em pó, Cor: Bege, Dimensões (AxLxP): 40x30x20cm	UND	108
10	Onu roteador -, Converte o sinal pon em ethernet, fazendo a transição de uma rede de fibra óptica para utp, Interface de serviço: 1 porta gigabit ethernet Interface de uplink: 1 porta gpon, Consumo de alimentação: 5 watts, Fonte de alimentação: dc 12 v	UND	108
11	Roteador wireless 300bps, Modo do rádio: siso, Roteador ap, Repetidor wireless, 1 interface rj45 ethernet (wan), 4 interfaces rj45 ethernet (lan), 1 botão reset/wps, 1 botão reset/wps, antena: 2 antenas fixas de 5 dbi	UND	108
12	Smart TV 43”, “Polegadas 43”, Tipo de tela LED, Resolução full HD, Recursos - wi-fi – miracast, Conexões - 02 HDMI - 02 usb - rj-45 - antena rf – áudio l-r Processador quad-core, Conteúdo da embalagem: 01 smart TV - 01 base - 04 parafusos de fixação da base - 01 cabo de força - 01 controle remoto - 02 pilhas - manual do usuário - guia rápido de instalação.	UND	2
<b>LOTE II - SERVIÇO DE INSTALAÇÃO</b>			
ITEM	ESPECIFICAÇÃO/PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE
13	SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, Configurações e acessos remotos nos 108 pontos, de câmeras ip e na central do CFTV (NVR). Serviços incluindo também a ligação dos pontos através de cabo de fibra óptica de câmeras ip e na central do CFTV (NVR).	UND	108
<b>LOTE III - SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA</b>			
ITEM	ESPECIFICAÇÃO/PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

14	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, Substituição de equipamentos, peças e acessórios., Reparos na rede elétrica como alimentação dos equipamentos, Salvar gravações semanalmente em HD externo e nuvem, Limpeza, alinhamento, atualização do software, teste de tráfego, e atualização de senha., Reparo e testes feitos periodicamente na rede que liga as câmeras ao ponto central, Incluir o acesso remoto das câmeras na sede principal	SERVIÇO	108
----	--	---------	-----

Além dos itens já especificados, deverão ser fornecidos o serviço de mão de obra para instalação e fontes de alimentação, baterias e sirenes, quantas necessárias, bem como os cabos para fiação necessária.

Prestação de Serviços de Monitoramento de Alarmes: O referido item subdivide-se nos seguintes serviços para cada posto da Prefeitura de Pedra Branca: Aquisição e Instalação de todos os equipamentos listados neste anexo:

A Contratada deverá instalar em modalidade de aquisição todos os equipamentos, substituindo qualquer peça que porventura apresente defeito no transcurso do contrato em um prazo máximo de 06 (seis) horas, sendo assim, deverá possuir equipamentos em reserva técnica.

A Contratada se comprometerá também em atualizar tecnologicamente todos os equipamentos sempre que for necessário. Contrato de manutenção permanente para todos os equipamentos: A Contratada deverá disponibilizar um técnico (plantão, em forma de escala com cobertura de 24 horas por dia), com viatura adequada, com escada, disponível 24hs por dia na cidade de Pedra Branca, para atendimento de manutenções em um prazo máximo de 02 horas a contar do chamado.

Serviço de monitoramento e pronto atendimento por viatura 24hs: O serviço de operação do sistema e a Central de monitoramento (receptora de rádio) deverá ser realizado em sua totalidade por empresa com segurança adequada, nobreak ou gerador e funcionários capacitados. A viatura para pronto atendimento deverá estar locada 24 horas a serviço do município de Pedra Branca, sendo sua empresa sede em até 30km do município de Pedra Branca.

Deverá ser comprovada a existência de pelo menos uma equipe de atendentes de monitoramento que atenderá na modalidade de plantão, no centro de operações da Contratada, as ocorrências de alarme 24 horas por dia. O contrato será de pronto



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

atendimento, portanto qualquer ocorrência será imediatamente atendida, no menor espaço de tempo.

A comunicação entre o posto e a Central de Monitoramento deverá ser feita através de rádio alarme, sendo instalada uma antena interna de pequeno porte, em local protegido por sensores dentro do posto municipal, que transmitirá todos os sinais da central de alarme à Central de Monitoramento sem fio (por rádio frequência), estando assim imune a cortes de linha telefônica, sejam estes por defeito da operadora ou proposital. Com esta tecnologia considera-se também a cobertura em uma quantidade de postos que não possuem linha telefônica nem viabilidade técnica de instalação de linhas telefônicas na região. Tal transmissão deverá ser realizada sem a existência de operadoras de terceiros, sendo assim uma conexão direta e de responsabilidade única da Contratada, excluindo qualquer tecnologia celular ou GPRS.

Ficará a cargo da Contratada a implantação de repetidoras de sinal de rádio alarme se houver necessidade, visto que é necessária a cobertura de toda área prevista e a topografia acidentada da região. A Central receptora de monitoramento deverá ser local, na cidade de Pedra Branca e possuir uma licença para funcionamento de estação emitida pela ANATEL (Agência Nacional de Telecomunicações), que deverá estar válida e em nome da licitante proponente e deverá ser apresentada juntamente com a documentação de habilitação ao processo licitatório. Após a instalação, a Contratada deverá também apresentar uma licença de autorização da Anatel para cada posto monitorado da Prefeitura Municipal de Pedra Branca, no prazo de 90 dias a contar da data de abertura da Ordem de Serviço. Não deverão ser utilizadas linhas telefônicas do município para nenhum tipo de conexão com centrais de alarme ou transmissão de dados. Não será aceita nenhuma tecnologia móvel celular, seja GPRS ou de qualquer tipo de dados visto à instabilidade local da rede e a falta de cobertura em pontos mais afastados do centro da cidade. Não será aceita tecnologia IP, visto que parte dos postos municipais não possui internet e muitos que a possuem é precária. Não serão aceitas empresas sem licença da Anatel ou qualquer tipo de transmissão clandestina via rádio frequência.

### **3. FORMA E LOCAL DE ENTREGA**

Os Materiais deverão ser entregue de forma parcelada com as quantidades solicitadas a critério da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social, tendo a empresa vencedora, um prazo de 10 (dez) dias para efetuar a entrega dos pedidos.

As instalações deverão ocorrer de acordo com as aquisições das câmeras com as quantidades solicitadas a critério da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social, tendo a empresa vencedora, um prazo de 10 (dez) dias para efetuar a entrega dos pedidos.

### **4. DO REGIME DE EXECUÇÃO**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

4.1 - A forma de execução deverá ser o fornecimento dos materiais e equipamentos, bem como a prestação dos serviços, conforme item cotado pela CONTRATADA.

## **5. DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.**

5.1 - O preço a ser pago pelo CONTRATANTE é de:

5.1.1 - O pagamento será efetuado pelo CONTRATANTE em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto e apresentação de nota fiscal eletrônica pela CONTRATADA.

5.1.2 - No valor estão computados todos os tributos incidentes sobre os produtos, bem como o custo do transporte a ser executado em razão da entrega, inclusive carga e descarga e despesas adicionais correndo tal operação única e exclusivamente por conta da CONTRATADA.

## **6. DO PRAZO DE ENTREGA**

6.1 - Os materiais deverão ser entregues em até 10 (dez) dias, no endereço, na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social, na Rua José Teodósio de Melo, nº 04, Riso do Prado, Pedra Branca-CE.

**6.2 - A Proponente Vencedora deverá entregar os produtos todos embalados e transportados em embalagens totalmente seguros, bem como a prestação dos serviços devem ocorrer com peças, caso seja utilizadas novas.**

6.3 - Os materiais deverão conter data de fabricação recente ao de entrega dos mesmos.

6.4 – Os serviços e materiais serão recebidos:

a. Provisoriamente, a partir da execução do serviço ou aquisição dos materiais, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes deste Edital e da proposta, limitando-se a verificar a sua conformidade com o discriminado na Nota Fiscal, fazendo constar no canhoto e no verso da Nota a data da prestação do serviço e, se for o caso, as irregularidades observadas.

b. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento provisório, por Comissão/Servidor designado pela Autoridade competente.

b.1) Em caso de não conformidade, o Servidor designado devolverá Nota Fiscal, para as devidas correções.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

b.2) Não serão pagos o(s) fornecimento(s) em diferentes formas do mencionado na Cláusula Terceira deste Termo de Referência, ou a pessoas não autorizadas.

b.3) Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

## 7. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

7.1 - A **CONTRATANTE** obriga-se a pagar oportunamente o preço dos serviços à **CONTRATADA**, na forma e condições estabelecidas no item acima;

7.2 - A **CONTRATADA** obriga-se a:

a) manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação apresentadas no Processo Licitatório nº. 031/2020 / Pregão Presencial nº. 025/2020/PP.

b) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

7.3 – Compete ao **servidor nomeado pela Secretaria solicitante** acompanhar e fiscalizar a correta execução do objeto contratual pela **CONTRATADA**, mantendo a **CONTRATANTE** informada de quaisquer situações de caráter técnico ou administrativo, que possam afetar ou se relacionar com o objeto deste contrato.

## 8. DA RESCISÃO

8.1 - Constituem motivo para rescisão do contrato:

a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;

c) A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão do fornecimento estipulados;

d) O atraso injustificado no início do fornecimento;

e) A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;

f) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;

g) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

h) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 desta Lei;

i) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

- j) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- k) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- l) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- m) A supressão, por parte da Administração, de compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 desta Lei;
- n) A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- o) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes do fornecimento, ou parcelas destes já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- p) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- q) Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

**Parágrafo Primeiro** – A rescisão do contrato poderá ser:

- a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- c) Judicial, nos termos da legislação;

**Parágrafo Segundo** – A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**Parágrafo Terceiro** – Quando a rescisão ocorrer sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

- I - devolução de garantia;
- II - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;
- III - pagamento do custo da desmobilização.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

**Parágrafo Quarto** – Ocorrendo impedimento, paralisação ou sustação do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente por igual tempo.

## 9. DAS PENALIDADES

9.1 - Ao Contrato total ou parcialmente inadimplente serão aplicadas as sanções capituladas no artigo 87 e seguintes da Lei 8.666/93.

**Parágrafo Segundo:** Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento do fornecimento de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distritos Federal ou Município e, será descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4.º da Lei 10.520/2002.

## 10. DA APLICAÇÃO DAS MULTAS

**Parágrafo Primeiro:** O atraso na execução do objeto licitado determinará a imposição de penalidades correspondentes de:

- a) – multa de 1%** (um por cento) do valor contratual quando a Contratada fizer declaração falsa na fase de habilitação; apresentar documentos falsos; frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento; afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo; ou agir de má fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico; tenham sofrido condenação judicial definida por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos; demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica, definidos na Lei Federal n.º 8.884/94; tenham sofrido condenação definida por atos de improbidade administrativa, na forma da lei; a participante que fizer declaração falsa sobre o atendimento dos requisitos de habilitação, quando ficar caracterizada sua má-fé.
- b) – multa de 0,1%** (um décimo por cento) do valor contratual, por dia consecutivo que exceder à data prevista para a entrega dos equipamentos;

**Parágrafo Segundo:** Quando da aplicação de multas, a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA que terá prazo de 10 (dez) dias para recolher à Tesouraria da CONTRATANTE a importância correspondente, sob pena de incorrer em outras sanções cabíveis.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

**Parágrafo Terceiro** - Compete a autoridade competente da CONTRATANTE, quando for o caso, a aplicação de multa à CONTRATADA.

**Parágrafo Quarto** - Da aplicação de multa, caberá recurso à CONTRATANTE no prazo de 03 (três) dias a contar da data do recebimento da respectiva notificação, mediante prévio recolhimento da multa, sem efeito suspensivo, até que seja devidamente efetuada a justificativa exposta; a CONTRATANTE julgará, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, procedente ou improcedente a importância recolhida pela CONTRATADA, que, se procedente, será devolvida pela CONTRATANTE, no prazo de 03 (três) dias, contados da data do julgamento.

## 11. DA VIGÊNCIA

11.1 - O presente contrato terá seu prazo de vigência até 31 de dezembro de 2020.

## 12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 - As despesas decorrentes da execução do objeto do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária:

**Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social:** 1401.06.122.0037.2085, **Elemento da Despesa:** 33903000, **Fonte de Recursos:** 1001000000; 1401.06.122.0037.2085, **Elemento da Despesa:** 33903900, **Fonte de Recursos:** 1001000000; 1401.06.122.0037.2085, **Elemento da Despesa:** 44905200, **Fonte de Recursos:** 1001000000.

## 13. VALOR ESTIMADO DO INVESTIMENTO

O Valor Global Estimado é de 407.479,33 (quatrocentos e sete mil e quatrocentos e setenta e nove reais e trinta e três centavos).

OBS.: O valor constante do presente orçamento foi calculado tendo-se como base o preço médio após pesquisa de preços praticados no mercado.

**Pedra Branca-CE, 26 de Março de 2020.**

**CARLOS ANDRÉ GOMES SEVERIANO**  
**Secretário de Segurança Pública e Defesa Social**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

(ANEXO II)

Nome da Empresa (Papel Timbrado)

### CARTA-CREDENCIAL

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º \_\_\_\_/2020

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_/2020/PP

**OBJETO:** Aquisição de Sistema de Monitoramento por câmeras, com licenças, operação assistida, bem como serviços de instalação com infraestrutura de câmeras, servidor de imagens, projeto de levantamento preliminar e escopo, sete dias por semana com manutenção e assistência técnica preventiva e corretiva dos equipamentos, em conformidade com as especificações e condições descritas no Termo de Referência que integra o anexo I deste edital.

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a)....., portador(a) Carteira de Identidade (n.º e órgão emissor), e do CPF n.º ....., a participar do Processo de Licitação n.º \_\_\_\_/2020 instaurada pela Prefeitura do Município de Pedra Branca, Estado do Ceará, na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_/2020/PP, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa ....., bem como formular propostas, fazer lances de preços, interpor recurso ou dele desistir e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

..... de ..... de 2020.

.....  
(nome e assinatura do responsável legal **com firma reconhecida**)

**OBSERVAÇÃO:** Esta credencial deverá vir acompanhada de cópia do **Contrato Social ou Estatuto** (original ou fotocópia autenticada).



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

ANEXO III  
(Modelo de Declaração)

**Nome da Empresa**  
**Papel Timbrado**

DECLARAÇÃO

Declaro, para os fins de direitos que a empresa....., cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no procedimento de **licitação n.º \_\_\_\_/2020**, na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_/2020/PP**, instaurado pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca, Estado do Ceará.

**Observo que ( ) tenho ou ( ) não tenho à condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, a qual tem assegurada as garantias previstas no Art. 43 § 1.º da Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações, referente a regularidade fiscal.**

(Local e data) ....., .....de..... de .....

*(nome e assinatura do responsável legal)*  
*(carteira de identidade número e órgão emissor e CPF)*



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

**ANEXO IV**  
(Modelo de Declaração)  
**DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO DE REGULARIDADE**

**Nome da Empresa**  
**Papel Timbrado**

Declaramos, para fins de participação na Licitação n.º \_\_\_\_/2020, modalidade Pregão Presencial n.º \_\_\_\_/2020/PP que:

- Declaramos para os fins de direito, a inexistência de fato impeditivo à Habilitação, nos termos do Art. 32, § 2.º da Lei nº 8.666/93 e que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas. Comprometemo-nos sob as penas da Lei, a levar ao conhecimento da Prefeitura do Município de Pedra Branca, Estado do Ceará, qualquer fato superveniente que venha a impossibilitar a habilitação;
- Declaramos aceitar expressamente todas as condições fixadas nos Documentos de Licitação, e, eventualmente, em seus Anexos e Suplementos, no que não conflitam com a legislação em vigor;
- Cumprimos com o disposto no inciso XXXIII do art. 7.º da Constituição Federal, que não empregamos menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor dezois anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos;
- Declaramos, outrossim, que nos submetemos a qualquer decisão que a Prefeitura do Município de Pedra Branca, Estado do Ceará, venha a tomar na escolha da **Proposta** vencedora, obedecidos os critérios estabelecidos na licitação em curso, reconhecendo, ainda, que não teremos direito a nenhuma indenização em virtude de anulação ou cancelamento do presente Pregão.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração

Local e data, .....

*( nome e assinatura do responsável legal)*  
*(carteira de identidade número e órgão emissor e CPF)*



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

## ANEXO V

**(Minuta do Contrato de fornecimento de equipamentos e prestação de serviços)**

**CONTRATO N.º ...../2020**

**REFERENTE: LICITAÇÃO N.º 031/2020**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL n.º 025/2020/PP**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL DE PEDRA BRANCA-CE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 07.726.540/0001-04, com sede na Rua José Teodósio de Melo, nº 04, Riso do Prado, Pedra Branca-CE, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu Gestor, o Secretário Municipal de Segurança Pública e Defesa Social, Sr. CARLOS ANDRÉ GOMES SEVERIANO, e a Empresa ....., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. ...., estabelecida na ....., doravante denominada CONTRATADA, representada pelo(a) Sr.(a) ....., nacionalidade, estado civil, profissão, portador do CPF nº. ....e RG nº. ...., residente na ....., tendo em vista o Pregão Presencial nº 025/2020/PP, e o Processo nº. 031/2020 e outros, nos termos das Leis nº.s 10.520/2002 e 8.666/1993, proposta julgada e aceita pela Pregoeira Oficial da Prefeitura Municipal de Pedra Branca-CE, resolvem assinar o presente contrato que reger-se-á pelas cláusulas e condições seguintes:

### **CLÁUSULA I – DO OBJETO**

Aquisição de Sistema de Monitoramento por câmeras, com licenças, operação assistida, bem como serviços de instalação com infraestrutura de câmeras, servidor de imagens, projeto de levantamento preliminar e escopo, sete dias por semana com manutenção e assistência técnica preventiva e corretiva dos equipamentos, em conformidade com as especificações e condições descritas no Termo de Referência que integra o anexo I deste edital.

### **CLÁUSULA II – DO REGIME DE EXECUÇÃO**

2.1 - A forma de execução deverá ser o fornecimento dos materiais e equipamentos, bem como a prestação dos serviços, conforme Lote cotado pela CONTRATADA.

### **CLAUSULA III – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

3.1 - O preço a ser pago pelo CONTRATANTE é de:

3.1.1 - O pagamento será efetuado pelo CONTRATANTE em até 10 (dez) dias após a entrega do objeto e apresentação de nota fiscal eletrônica pela CONTRATADA.

3.1.2 - No valor estão computados todos os tributos incidentes sobre os produtos, bem como o custo do transporte a ser executado em razão da entrega, inclusive carga e descarga e despesas adicionais correndo tal operação única e exclusivamente por conta da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA IV – DO PRAZO DE ENTREGA**

4.1 - Os materiais deverão ser entregues em até 10 (dez) dias, no endereço, da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social, na Rua José Teodósio de Melo, nº 04, Riso do Prado, Pedra Branca-CE.

**4.2 - A Proponente Vencedora deverá entregar os produtos todos embalados e transportados em embalagens totalmente seguros, bem como a prestação dos serviços devem ocorrer com peças, caso seja utilizadas novas.**

4.3 - Os materiais deverão conter data de fabricação recente ao de entrega dos mesmos.

4.4 – Os serviços e materiais serão recebidos:

a. Provisoriamente, a partir da execução do serviço ou aquisição dos materiais, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes deste Edital e da proposta, limitando-se a verificar a sua conformidade com o discriminado na Nota Fiscal, fazendo constar no canhoto e no verso da Nota a data da prestação do serviço e, se for o caso, as irregularidades observadas.

b. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento provisório, por Comissão/Servidor designado pela Autoridade competente.

b.1) Em caso de não conformidade, o Servidor designado devolverá Nota Fiscal, para as devidas correções.

b.2) Não serão pagos o(s) fornecimento(s) em diferentes formas do mencionado na Cláusula Terceira deste Termo de Referência, ou a pessoas não autorizadas.

b.3) Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1 - A **CONTRATANTE** obriga-se a pagar oportunamente o preço dos serviços à **CONTRATADA**, na forma e condições estabelecidas na Cláusula Terceira acima;

5.2 - A **CONTRATADA** obriga-se a:

- a) manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação apresentadas no Processo Licitatório 031/2020 / Pregão Presencial nº. 025/2020/PP.
- b) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

5.3 – Compete ao **servidor nomeado pela Secretaria solicitante** acompanhar e fiscalizar a correta execução do objeto contratual pela **CONTRATADA**, mantendo a **CONTRATANTE** informada de quaisquer situações de caráter técnico ou administrativo, que possam afetar ou se relacionar com o objeto deste contrato.

## CLÁUSULA VI – DA RESCISÃO

6.1 - Constituem motivo para rescisão do contrato:

- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;
- c) A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão do fornecimento estipulados;
- d) O atraso injustificado no início do fornecimento;
- e) A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- f) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;
- g) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- h) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 desta Lei;
- i) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- j) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- k) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

- l) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- m) A supressão, por parte da Administração, de compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 desta Lei;
- n) A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- o) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes do fornecedor ou parcelas destes já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- p) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- q) Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

**Parágrafo Primeiro** – A rescisão do contrato poderá ser:

- a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- c) Judicial, nos termos da legislação;

**Parágrafo Segundo** – A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**Parágrafo Terceiro** – Quando a rescisão ocorrer sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

- I - devolução de garantia;
- II - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;
- III - pagamento do custo da desmobilização.

**Parágrafo Quarto** – Ocorrendo impedimento, paralisação ou sustação do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente por igual tempo.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

**Parágrafo Quinto** - O não cumprimento das disposições especificadas neste Contrato implicará automaticamente na quebra de Contrato, ensejando rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal Nº 8.666/93, reconhecidos desde já os direitos da Administração, com relação às normas contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento dispostas no presente instrumento.

## **CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES**

7.1 - Ao Contrato total ou parcialmente inadimplente serão aplicadas as sanções capituladas no artigo 87 e seguintes da Lei 8.666/93.

**Parágrafo Segundo:** Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distritos Federal ou Município e, será descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4.º da Lei 10.520/2002.

## **CLÁUSULA VIII – DA APLICAÇÃO DAS MULTAS**

**Parágrafo Primeiro:** O atraso na execução do objeto licitado determinará a imposição de penalidades correspondentes de:

- a) – **multa de 1%** (um por cento) do valor contratual quando a Contratada fizer declaração falsa na fase de habilitação; apresentar documentos falsos; frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento; afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo; ou agir de má fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico; tenham sofrido condenação judicial definida por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos; demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica, definidos na Lei Federal n.º 8.884/94; tenham sofrido condenação definida por atos de improbidade administrativa, na forma da lei; a participante que fizer declaração falsa sobre o atendimento dos requisitos de habilitação, quando ficar caracterizada sua má-fé.
- b) – **multa de 0,1%** (um décimo por cento) do valor contratual, por dia consecutivo que exceder à data prevista para a entrega dos equipamentos;

**Parágrafo Segundo:** Quando da aplicação de multas, a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA que terá prazo de 10 (dez) dias para recolher à Tesouraria da



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

CONTRATANTE a importância correspondente, sob pena de incorrer em outras sanções cabíveis.

**Parágrafo Terceiro** - Compete a autoridade competente da CONTRATANTE, quando for o caso, a aplicação de multa à CONTRATADA.

**Parágrafo Quarto** - Da aplicação de multa, caberá recurso à CONTRATANTE no prazo de 03 (três) dias a contar da data do recebimento da respectiva notificação, mediante prévio recolhimento da multa, sem efeito suspensivo, até que seja devidamente efetuada a justificativa exposta; a CONTRATANTE julgará, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, procedente ou improcedente a importância recolhida pela CONTRATADA, que, se procedente, será devolvida pela CONTRATANTE, no prazo de 03 (três) dias, contados da data do julgamento.

## CLÁUSULA XI – DA VIGÊNCIA

9.1 - O presente contrato terá seu prazo de vigência até 31 de dezembro de 2020.

## CLÁUSULA X – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

10.1 - As despesas decorrentes da execução do objeto do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária:

**Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social: 1401.06.122.0037.2085, Elemento da Despesa: 33903000, Fonte de Recursos: 1001000000; 1401.06.122.0037.2085, Elemento da Despesa: 33903900, Fonte de Recursos: 1001000000; 1401.06.122.0037.2085, Elemento da Despesa: 44905200, Fonte de Recursos: 1001000000.**

## CLÁUSULA XI – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 - A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações ora assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por ocasião da licitação;

11.2 - A legislação aplicável à execução do presente contrato e para solução de casos omissos, e a Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

11.3 - Este contrato fica vinculado ao Edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2020/PP**.

11.4 - A CONTRATADA não poderá, salvo em *curriculum vitae*, utilizar o nome da CONTRATANTE ou sua qualidade de contratada em quaisquer atividades de



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

divulgação profissional como, por exemplo, em cartões de visita, anúncios diversos, impressos etc., sob pena de imediata rescisão do presente contrato.

**Parágrafo Único** – A CONTRATADA não poderá, também, pronunciar-se em nome da CONTRATANTE à imprensa em geral, sobre quaisquer assuntos relativos às atividades deste, bem como à sua atividade profissional sob pena de imediata rescisão contratual e sem prejuízo das demais cominações cabíveis.

11.5 - Tal como prescrito na lei, a CONTRATANTE e a CONTRATADA não serão responsabilizados por fatos comprovadamente decorrentes de casos fortuitos ou de força maior, ocorrências eventuais cuja solução se buscará mediante acordo inter partes.

**Parágrafo Primeiro** – A Administração da CONTRATANTE analisará, julgará e decidirá, em cada caso, as questões alusivas a incidentes que se fundamentem em motivos de caso fortuito ou de força maior.

**Parágrafo Segundo** – Para os casos previstos no *caput* desta cláusula, a CONTRATANTE poderá atribuir a uma comissão, por este designada, a responsabilidade de apurar os atos e fatos comissivos ou omissivos que se fundamentem naqueles motivos.

**Parágrafo Terceiro** – Os agentes públicos responderão, na forma da lei, por prejuízos que, em decorrência de ação ou omissão dolosa ou culposa, causarem à Administração no exercício de atividades específicas do cumprimento deste contrato, inclusive nas análises ou autorizações excepcionais constantes nesta Cláusula.

**Parágrafo Quarto** – As exceções aqui referenciadas serão sempre tratadas com máxima cautela, zelo profissional, senso de responsabilidade e ponderação, para que ato de mera e excepcional concessão do CONTRATANTE, cujo objetivo final é o de atender tão-somente ao interesse público, não seja interpretado como regra contratual.

**Parágrafo Quinto** – Para assegurar rápida solução às questões geradas em face da perfeita execução do presente contrato, fica desde já compelida a CONTRATADA a avisar, por escrito e de imediato, qualquer alteração no endereço ou no telefone da firma.

**Parágrafo Sexto** – Quaisquer tolerâncias entre as partes não importarão em novação de qualquer uma das cláusulas ou condições estatuídas neste contrato, as quais permanecerão íntegras.

## CLÁUSULA XII – DA LEGISLAÇÃO



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

12.1 - O presente CONTRATO reger-se-á pelas disposições da Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Código de Defesa do Consumidor, Lei Complementar nº 123/06, e demais legislações pertinentes e, ainda, pelo estabelecido no edital e seus anexos.

### **CLÁUSULA XIII – DO CONTRATO**

13.1 - O presente Contrato reger-se-á pelos preceitos da Lei nº 10.520, Lei nº 8.666/93, com as alterações promovidas pelas Leis nº 8.883/94 e nº 9.648/98, e pelos demais dispositivos atinentes à espécie, inclusive com relação aos casos omissos.

13.2 - Este contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666/93, desde que haja interesse da Administração do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas, adequadas ao Edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2020/PP**.

13.3 - No interesse da Administração do CONTRATANTE, o valor inicial atualizado do contrato poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no art. 65, parágrafo 1º e 2º da Lei 8.666/93.

13.4 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite ora previsto, calculado sobre o valor ora contratado;

13.5 - Nenhum acréscimo ou supressões poderá exceder o limite estabelecido nesta cláusula, exceto as supressões resultantes de acordo entre as partes.

### **CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 - Naquilo em que for omissos, o presente instrumento contratual, reger-se-á pelas Leis nº. 10.520/2002 e 8.666/1993 e pelas condições estabelecidas no Edital de Pregão Presencial nº 025/2020/PP.

14.2 - A CONTRATADA deverá atender todas as exigências da CONTRATANTE quanto ao cumprimento da legislação pertinente, independente de transcrição.

14.3 - A CONTRATADA tem a obrigação de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

### **CLÁUSULA XV - DA PUBLICIDADE DO CONTRATO**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

15.1. A administração Municipal deverá publicar o resumo deste Instrumento de Contrato até o quinto dia útil do mês subsequente ao mês de assinatura, na Imprensa oficial, em conformidade com o parágrafo único do artigo 61 da lei 8.666/1993.

#### **CLÁUSULA XVI –DAS PARTES INTEGRANTES**

16.1. As condições estabelecidas no edital do Processo Licitatório nº. 031/2020 – PREGÃO PRESENCIAL nº. 025/2020/PP e na proposta de preços apresentada pela CONTRATADA, são partes integrantes deste instrumento, independentemente de transcrição.

PARÁGRAFO ÚNICO - Serão incorporados a este contrato, mediante termos aditivos quaisquer modificações que venham a ser necessários durante a sua vigência, decorrentes das obrigações assumidas pelo CONTRATANTE e CONTRATADA, tais como a prorrogação de prazos e normas gerais de serviços.

#### **CLÁUSULA XVII – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL**

17.1. Este contrato fica vinculado ao Edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2020/PP**.

#### **CLÁUSULA XVIII – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

18.1. O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666, de 21.06.1993 e suas alterações posteriores, na Lei nº 8.078, de 11.09.1990 – Código de Defesa do Consumidor, no Código Civil Brasileiro, e em outros referentes ao objeto, ainda que não explicitadas.

#### **CLÁUSULA XIX – DO FORO**

14.1 - O Foro competente para dirimir oriundas do presente contrato é o da Comarca de Pedra Branca - CE.

14.2 - E assim, por estarem ajustadas, as partes assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo.

Pedra Branca, ..... de ..... de 2020.

**Contratante**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

**(Empresa Contratada)**

**TESTEMUNHAS:**

**NOME:**

**CPF:**

**NOME:**

**CPF:**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

## ANEXO VI

### MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º ____/2020 - Modalidade: Pregão Presencial ____/2020/PP		
Abertura Pública dia: ____ de _____ de 2020 – ____ horas		
Fornecedor:		
CNPJ:	Inscrição Estadual:	
Endereço:	Bairro:	
CEP:	Cidade:	Estado:
Telefone:		Fax:
E-mail:		
Banco:		Agência:
Conta Corrente:		
<b>VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias</b>		
<b>PREVISÃO DE ENTREGA: 05 dias</b>		
<b>CONCORDAMOS COM TODAS AS CONDIÇÕES DO EDITAL:</b>		
Senhor Fornecedor: Para sua maior segurança, observe as condições estabelecidas no Edital.		

#### LOTE I - MATERIAIS

Item	Quant.	Unid.	Produto	Marca	Preço Unitário Proposto (R\$)	Subtotal (R\$)

#### LOTE II – SERVIÇO DE INSTALAÇÃO

Item	Quant.	Unid.	Produto	Preço Unitário Proposto (R\$)	Subtotal (R\$)

#### LOTE III – SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA

Item	Quant.	Unid.	Produto	Preço Unitário Proposto (R\$)	Quant. de Meses	Subtotal (R\$)



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

**NO CASO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE,  
ASSINALE:**

( ) Declaramos para os devidos fins, que somos Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações, e que fazemos prova de tal condição com documentos inseridos no envelope n.º 02 – DOCUMENTAÇÃO, conforme previsto no Edital.

Cidade, ..... de ..... de 2020.	_____ Nome e Assinatura legível do Representante RG: CPF:
---------------------------------	--