



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA.  
RUA JOSÉ JOAQUIM DE SOUZA, Nº 10 - CENTRO  
CEP: 63.630-000 - PEDRA BRANCA/CE.**

## **EDITAL DE LICITAÇÃO**

**REF: PROCESSO Nº. 035/2019.  
PREGÃO TIPO PRESENCIAL: Nº. 026/2019.  
TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM**

### **PREÂMBULO**

A Prefeitura Municipal de Pedra Branca, mediante a Pregoeira designada pela Portaria nº. **1002/2019 de 13 de Junho de 2019**, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

A abertura da sessão será às **08:30** horas, do dia **15 de Julho de 2019**, no Departamento de Licitações, localizado à Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, quando serão recebidos os envelopes de proposta e documentação, relativos à licitação e credenciados os representantes das empresas licitantes, ou caso não haja expediente nesta data, no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local aqui mencionado.

O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá integralmente a Lei Federal 10.520/02, e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, bem como Artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e pelas demais normas e condições estabelecidas neste edital.

O edital completo poderá ser obtido pelos interessados no site da Prefeitura Municipal de Pedra Branca ou pelo site do Tribunal de Contas do Estado – TCE: [www.tce.ce.gov.br/pt-licitacoes](http://www.tce.ce.gov.br/pt-licitacoes). Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (88) 2101-1492, e-mail: [licitacaopmpb2017@gmail.com](mailto:licitacaopmpb2017@gmail.com) ou junto a Comissão de Licitação da Prefeitura no endereço situado na Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, Pedra Branca - CE, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h00min às 12h00min horas.

### **1 OBJETO**

1.1 - Aquisição de materiais hidráulico e elétrico, para atender a demanda de conserto, conservação, reparo e substituição do SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto – CE.

1.2- É parte integrante deste Edital:

1.2.1 – Anexo I;

1.2.2 – Anexo II;

1.2.3 – Modelo I;



- 1.2.4 – Modelo II;
- 1.2.5 – Modelo III;
- 1.2.6 – Modelo IV;
- 1.2.7 – Modelo V.

## **2 – DA PARTICIPAÇÃO**

2.1- Poderão participar deste PREGÃO PRESENCIAL as empresas:

- 2.1.1- Estabelecidas no país, que satisfaçam as condições e disposições contidas neste edital e anexo;
- 2.1.2- Que estejam devidamente HABILITADAS para o certame, e apresentem a documentação relacionada no tópico HABILITAÇÃO.

2.2- Os licitantes deverão apresentar, na data e horário previstos no preâmbulo deste edital, 02 (dois) envelopes devidamente fechados, contendo no envelope nº 1, sua proposta comercial, conforme solicitado no item 4 deste edital, e no envelope nº 2 a documentação comprobatória da habilitação solicitada no item 6 deste edital, sendo que, ambos deverão conter, na parte externa, além da razão social, CNPJ, endereço e telefone, os seguintes dizeres:

Prefeitura Municipal de Pedra Branca – CE.  
Envelope nº I - “PROPOSTA COMERCIAL”  
Processo Licitatório nº.035/2019  
PREGÃO PRESENCIAL nº. 026/2019/PP

Prefeitura Municipal de Pedra Branca – CE.  
Envelope nº II - “DOCUMENTAÇÃO”  
Processo Licitatório nº. 035/2019  
PREGÃO PRESENCIAL nº. 026/2019/PP

2.3- Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

- 2.3.1- Concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- 2.3.2- Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensos ou por esta tenham sido declaradas inidôneas;
- 2.3.3- Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja a sua forma de constituição; e
- 2.3.4 - Estrangeiras que não funcionam no país.

## **3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

3.1 - DOCUMENTAÇÕES EXIGIDAS:



- a) - Credenciamento, conforme Modelo V – (indicar o representante da Empresa Licitante para responder por este PREGÃO);
- b) - Cópia dos Documentos pessoais do representante da Empresa Licitante (apresentar o Original para autenticação, caso esteja autenticado não se faz necessário a apresentação do original);
- c) - Cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social da Empresa Licitante (apresentar o Original para autenticação, caso esteja autenticado não se faz necessário a apresentação do original);
- d) - Instrumento público de procuração, ou por outro instrumento particular com firma reconhecida (caso o Representante não seja sócio da Empresa Licitante);
- e) – Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- f) - Declaração de enquadramento em regime de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, conforme Modelo IV. (Na hipótese do licitante ser uma ME ou EPP);
- g) - Declaração da não ocorrência de fato impeditivo à sua habilitação, conforme Modelo III.

3.1.1 - O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo ainda, no ato da entrega dos envelopes, identificar-se exibindo xerox autenticados da carteira de identidade ou outro documento equivalente, ou xerox com os originais para autenticação pela Pregoeira ou Equipe de Apoio.

3.1.2 - Aberta a sessão, os interessados e seus representantes deverão estar devidamente credenciados por instrumento público de procuração, ou por instrumento particular com firma reconhecida, acompanhada de cópia do contrato social, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente; e, sendo sócio, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá também apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social e o credenciamento conforme Modelo V, no qual estejam expressos seus poderes para direitos de assumir obrigações decorrentes de tal investidura.

3.1.3 - Na hipótese do licitante ser uma ME ou EPP a mesma deverá apresentar no ato do credenciamento a Declaração de enquadramento em regime de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, conforme Modelo IV.

#### **4 – PROPOSTA COMERCIAL – ENVELOPE Nº 1 – (CONFORME MODELO II - CARTA-PROPOSTA)**

4.1 - A proposta deverá conter a especificação detalhada do objeto oferecido, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste edital e anexo, de forma clara e detalhada, não se admitindo propostas alternativas, atendendo aos seguintes requisitos:



- a) - Estar datilografada ou impressa por processo eletrônico, em 1 (uma) via, em papel timbrado da licitante ou na própria proposta da Prefeitura, redigida em língua portuguesa, em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada, assinada a última folha e rubricada as demais;
- b) - A razão social do licitante, o endereço completo, número de inscrição no CNPJ, o número do telefone, fac-símile e e-mail, quando houver, bem como o número de sua conta corrente, o nome do banco e a respectiva agência onde deseja receber os seus créditos;
- c) - Número do Edital do PREGÃO PRESENCIAL e do PROCESSO ADMINISTRATIVO;
- d) - Especificação clara e completa do objeto oferecido bem como a marca do material, sem conter alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;
- e) - Prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação;
- f) - Declaração expressa de estarem incluídos nos preços propostos todos os impostos, taxas e encargos devidos, bem como quaisquer outras despesas diretas e indiretas incidentes na entrega do objeto deste edital;
- g) - O nome e a qualificação do preposto autorizado a firmar contrato, ou seja, nome completo, endereço, CPF, carteira de identidade, estado civil, nacionalidade e profissão, informado ainda qual o instrumento que lhe outorga poderes para firmar o referido contrato (Contrato Social ou Procuração);

4.2 - A licitante somente poderá retirar sua proposta mediante requerimento escrito a Pregoeira, antes da abertura do respectivo envelope, desde que caracterizado motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

4.3- Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.4 - Na formulação da Proposta de Preços os licitantes deverão considerar inclusos no valor todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas de administração, serviços, encargos sociais, seguros, motorista, manutenção do veículo, por conta do licitante vencedor.

4.5 - E também, todos os tributos, custos e despesas diretas ou indiretas omitidos da proposta ou incorretamente cotadas, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo o serviço ser prestado sem ônus adicionais.

4.6 - Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.



4.7 - Para efeito de verificação da necessária compatibilidade entre as especificações exigidas neste edital e os serviços ofertados pelos licitantes que apresentarem a melhor proposta a Pregoeira se julgar conveniente, poderá solicitar assessoramento técnico.

4.8 - A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

4.9 - Em caso de divergência entre os preços unitários e totais, serão considerados válidos os valores unitários, e, entre os expressos em algarismo e por extenso, serão considerados válidos os por extenso.

4.10 - A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

4.11 - Serão desclassificadas as Propostas de Preços que não atenderem às exigências contidas neste Edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, bem como aquelas que se opuserem a quaisquer dispositivos legais vigentes, que ofertarem preços superiores ao estimado pela Administração ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ser demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que o custo do serviço é coerente com os de mercado.

4.12 - A pessoa jurídica (empresa) após ter sido declarada vencedora em mais de um item não poderá desistir de nenhum, sob pena de perder o direito a contratação dos demais itens e ser declarada inidônea para contratar com a Administração.

## **5 - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

5.1 - Para o julgamento das propostas escritas, será considerado o MENOR PREÇO POR ITEM.

5.2 - Às proponentes licitantes que apresentarem a proposta de menor preço e às licitantes com propostas de preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, ou ainda, não havendo pelo menos 03 (três) proponentes com ofertas nas condições definidas anteriormente, às autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), será dada a oportunidade de oferecerem lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, objetivando a obtenção da melhor proposta, conforme disposto nos incisos VIII e IX, do art. 4º da Lei Federal 10.520/02.

5.3 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 15, deste edital.

5.4 - Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço por item.



5.5 - A Pregoeira examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste edital, decidindo motivadamente a respeito.

5.6 - Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pela licitante que a tiver formulado, com base na documentação apresentada na própria sessão.

5.7 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarada a proponente vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto deste edital, pela Pregoeira.

5.8 - Se a oferta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências editalícias, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências editalícias, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto definido no objeto deste edital.

5.9 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pela Pregoeira e licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar ainda as assinaturas da equipe de apoio, sendo-lhe facultado este direito.

5.10 - Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital, a proposta será desclassificada.

5.11 - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital.

5.12 - A desistência, pela licitante, de apresentar lance verbal, quando convocada pela Pregoeira, implicará na exclusão daquela da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

5.13 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

5.14 - Quando for constatado o empate, conforme estabelece os Artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, a Pregoeira aplicará os critérios para desempate em favor da microempresa ou empresa de pequeno porte. Após o desempate, poderá a Pregoeira ainda negociar um melhor preço caso não atinja o valor de referencia definido pela administração pública, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 - Estatuto de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.

Artigo 44: Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para a microempresa e empresas de pequeno porte.



§ 1º Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

§ 2º Na modalidade de pregão, o intervalo percentual estabelecido no § 1º será de 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

Artigo 45: Para efeito do disposto no art. 44 desta Lei Complementar, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput deste artigo, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, será realizado sorteio.

## **6 – DOCUMENTOS – (ENVELOPE Nº 2)**

6.1 - O envelope nº 02 – DOCUMENTAÇÃO, deverá conter os seguintes documentos:

### **6.1.1. Quanto a Habilitação Jurídica:**

- a) Atos constitutivos, Estatuto ou Contrato Social, em vigor, devidamente registrado na forma da lei;
- b) No caso de sociedade por ações e sociedades comerciais, os documentos deverão ser apresentados acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Registro comercial, no caso de empresa individual, perante a Junta Comercial, da sede ou domicílio da Licitante;
- d) No caso de sociedades civis, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; e
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **6.1.2 – Quanto a Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

- a) Declaração para fins do disposto no inciso V do art. 27 da lei nº 8.666, de 21 de junho 1993, acrescido pela lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, conforme Modelo I;
- b) Certidão de Regularidade expedida pelo FGTS;
- c) Certidão de Regularidade expedida pela Fazenda Municipal do domicílio ou sede;
- d) Certidão de Regularidade da Receita Federal e INSS expedida pela Receita Federal;



- e) Certidão de Regularidade expedida pela Fazenda Estadual.
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

### **6.1.3 – Qualificação Econômica Financeira**

- a) Certidão Negativa de falência, concordata e recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da Comarca sede do proponente ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, com data de emissão igual ou inferior a 60 dias.
- b) Balanço Patrimonial (registrado na Junta Comercial com a indicação do nº do Livro Diário e acompanhado dos respectivos termos de abertura e encerramento) e demonstração contábil do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa.

### **6.1.4 – Quanto a Qualificação Técnica:**

- a) Atestado (s) de capacidade técnica juntamente com o contrato ou Nota Fiscal que forneceu os materiais em conformidade com o Anexo I, fornecida por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a Licitante dispõe de aptidão para desempenho da atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, tomando por base as especificações dos itens a serem licitados, e também como preceitua o art. 30, inciso II, § 1º e 3º do inciso IV da Lei nº 8666/93 e alterações posteriores.

a.1) Os atestados apresentados poderão ser diligenciados de acordo com o parágrafo 3º do art. 43, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

6.2 - Os documentos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente. Não serão aceitas cópias ilegíveis, que não ofereçam condições de leitura das informações nelas contidas por parte da Pregoeira.

## **7- IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

7.1 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do PREGÃO PRESENCIAL.

7.1.1 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

## **8 – DOS RECURSOS**

8.1 - Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será dado o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a





correr no término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.2 - A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pela Pregoeira à vencedora.

8.3 - Qualquer recurso de impugnação contra a decisão da Pregoeira, não terá efeito suspensivo.

8.4 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.5 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Pedra Branca, localizada à Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, Pedra Branca-CE.

## **9 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

9.1- Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto: 0909.17.512.0135.2068, Elemento de Despesa: 33903000, Fonte de Recursos: 1280000000.

## **10 - CONDIÇÕES CONTRATUAIS**

10.1 - Findo o processo Licitatório, a licitante vencedora e a Prefeitura Municipal de Pedra Branca celebrarão contrato de aquisição do objeto, nos moldes da minuta constante do Anexo II deste edital, quando assim a lei o exigir.

10.2 - Se a licitante vencedora não comparecer dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, após regularmente convocada para receber a ordem de compra, assinar o contrato e, quando for o caso, apresentar o comprovante da prestação de garantia contratual, ensejará a aplicação da multa prevista no título SANÇÕES deste edital.

10.2.1 - Em caso de a licitante vencedora não assinar o contrato, reservar-se-á à Prefeitura Municipal de Pedra Branca, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, em igual prazo e nas mesmas condições propostas no primeiro colocado, inclusive quanto ao preço atualizado, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste edital.

10.3 - Até a assinatura do contrato, a proposta da licitante vencedora poderá ser desclassificada se a Prefeitura Municipal de Pedra Branca tiver conhecimento de fato desabonador à sua habilitação, conhecido após o julgamento.



10.4 - Ocorrendo a desclassificação da proposta da licitante vencedora por fatos referidos no item anterior, a Prefeitura Municipal de Pedra Branca poderá convocar as licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação de acordo com a Lei Federal nº 10.520/2002.

10.5 - O contrato a ser firmado em decorrência desta licitação poderá ser rescindido a qualquer tempo independente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos arts. 77, 78 e 79 da Lei Federal nº 8.666/93.

10.6 - A associação da licitante vencedora com outrem, a cessão ou transferência parcial, bem como a fusão, a cisão ou a incorporação, só serão admitidas quando apresentada a documentação comprobatória que justifique quaisquer das ocorrências e com o consentimento prévio e por escrito da Prefeitura Municipal de Pedra Branca e desde que não afete a boa execução do contrato.

## **11- FISCALIZAÇÃO**

11.1 - O objeto fornecido será fiscalizado na sua entrega pelo responsável pela solicitação que registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatórios cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas. As exigências e atuação da fiscalização pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca em nada restringem a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concede à execução do objeto do contratado.

## **12 - DA ENTREGA**

12.1 – A Prefeitura Municipal de Pedra Branca-CE reserva-se o direito de não receber o produto em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da Lei Federal nº 8.666/93.

12.2 - Caso os produtos apresentem defeitos ou estejam em desacordo com as especificações não será permitida a sua descarga devendo o fornecedor providenciar a sua substituição imediatamente.

12.3 - A contratada é obrigada a substituir, de imediato e às suas expensas, produtos em que se verificarem irregularidades, sem prejuízo da rescisão imediata do contrato, com aplicação das sanções cabíveis.

12.4 - Será exigido dos licitantes vencedores, padrão de qualidade e primeira linha, sujeitando-se a devolução dos produtos que não atenderem ao solicitado.



12.5 - Prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação;

### **13 – PAGAMENTO E REAJUSTE**

13.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega da mercadoria e mediante aceitação do Diretor, e com o devido processo de empenho.

13.1.1 - Para a execução do pagamento de que trata o item anterior a licitante vencedora deverá fazer constar na nota fiscal correspondente emitida, sem rasura, em letra bem legível em nome da Prefeitura Municipal de Pedra Branca, o número de sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva Agência em que deverá ser creditado o valor devido pela remuneração apurada.

13.1.2 - A nota fiscal correspondente deverá ser entregue pela licitante vencedora, diretamente ao responsável pela solicitação, que somente atestará a entrega das mercadorias e liberará a referida nota fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela licitante vencedora, todas as condições pactuadas.

13.2- Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante vencedora, pelo responsável da solicitação e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as devidas correções. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Pedra Branca.

13.3 - Os pagamentos somente serão liberados ao contratado, após apresentação de documentos de quitação das obrigações sociais (CND-INSS e FGTS), e nota fiscal, da qual já deverá constar a retenção do ISSQN (Imposto sobre serviços de qualquer natureza), se devido for.

13.4 - Os preços deverão ser expressos em reais e inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais.

13.5 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

13.6 - Caso ocorra à variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

### **14 - DA VIGÊNCIA**



14.1 - A vigência do contrato será até 31 de dezembro de 2019, podendo ser rescindido unilateralmente, por conveniência da Administração ou por infração as disposições legais e contratuais, ou ser prorrogado na conformidade da Lei Federal nº. 8.666/93.

## 15 – SANÇÕES

15.1- O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca, resguardada os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

- a) - multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87, da lei 8.666/93.
- b) - multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;
- c) - multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo;
- d) - Advertência.

15.2 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei 8.666/93, inclusive a responsabilidade da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

15.3 - A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de Pedra Branca, na Secretaria Municipal de Finanças, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca.

15.4 - As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Autoridade competente, devidamente justificado.

15.5 - A licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida ou apresentar documentação falsa exigida, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Pedra Branca e será descredenciado pelo período de 05 (cinco) anos se credenciado for, sem prejuízo das multas previstas neste edital, no contrato e nas mais cominações legais.



15.6 - As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

15.7 - Em qualquer hipótese e aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

## **16 - DISPOSIÇÕES FINAIS**

16.1 - A Prefeitura Municipal de Pedra Branca poderá cancelar de pleno direito a nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência desta licitação, bem como rescindir o respectivo contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial desde que motivado o ato e assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa quando esta:

- a) - venha a ser atingida por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico-financeira;
- b) - for envolvida em escândalo público e notório;
- c) - quebrar o sigilo profissional;
- d) - utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca;
- e) - na hipótese de ser anulada a adjudicação ou função de qualquer dispositivo legal que a autorize.

16.2 - A Prefeitura Municipal de Pedra Branca poderá por despacho fundamentado da Pregoeira e até a entrega da ordem de compra, excluir qualquer licitante, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, sem que a esta assista o direito de reclamar indenização ou ressarcimento, se chegar ao seu conhecimento, em qualquer fase do processo licitatório, fato ou circunstância que desabone a idoneidade da licitante.

16.3 - A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros mediante parecer escrito da Pregoeira, devidamente fundamentado.

16.3.1- A nulidade do processo licitatório induz à do contrato, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei Federal 8.666/93.

16.4 - As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento da abertura do envelope correspondente, por escrito, quando serão registradas em ata, sendo vedada, a qualquer licitante, observações ou reclamações impertinentes ao certame.

16.5 - A apresentação da proposta implica, por parte da licitante, observação dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional



aceitação de todos os termos e condições deste edital sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

16.6 - Havendo indício de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Prefeitura Municipal de Pedra Branca comunicará os fatos verificados ao Ministério Público para as providências cabíveis.

16.7 - É facultada a Pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deva constar no ato da sessão pública.

16.8 - A proponente que vier a ser vencedora, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado.

16.9 - As questões decorrentes da execução deste edital, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Pedra Branca-CE, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

16.10 - Este edital será fornecido pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca, a qualquer interessado, no Departamento de Licitações, situada à Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, na cidade Pedra Branca – CE.

16.11 - Qualquer pedido de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital deverá ser encaminhado por escrito a Pregoeira, no Departamento de Licitações.

16.12 - A homologação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

16.13 - Os casos omissos serão dirimidos pela Pregoeira, com observância da legislação regedora, em especial a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações e Lei Federal 10.520/02.

Pedra Branca-CE, 02 de Julho de 2019.

  
**ANNE EVERLINE DE OLIVEIRA ALMEIDA**  
**PREGOEIRA**



## ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO:** Aquisição de materiais hidráulico e elétrico, para atender a demanda de conserto, conservação, reparo e substituição do SAEE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto – CE.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	ADAPTADOR SOLD. CURTO JS x R DE x 32 x 1	UND.	50
2	ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO JS x R DE x DNR 40 x 1. 1/4	UND	20
3	ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO JS x R DE x DNR 50 x 1.1/2	UND	20
4	ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO JS x R DE x DNR 100 x 4	UND	10
5	ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO JS x R DE x DNR 85 x 3	UND	10
6	ADAPTADOR C/ FLANGE P/ CAIXA ÁGUA DE X DNR 25 X 3/4	UND	20
7	ADAPTADOR C/ FLANGE P/ CAIXA ÁGUA DE X DNR 60 X 2	UND	20
8	ADESIVO PLÁSTICO P/ TUBO DE PVC 850 GR.	UND	50
9	ADESIVO PLÁSTICO P/ TUBO DE PVC 175 GR.	UND	20
10	ANEL DE BORRACHA P/TUBO E CONEXÕES PBA DN 50	UND	300
11	ANEL DE BORRACHA P/TUBO E CONEXÕES PBA DN 75	UND	30
12	ANEL DE BORRACHA P/TUBO E CONEXÕES PBA DN 100	UND	100
13	ANEL DE BORRACHA P/TUBO E CONEXÕES PBA DN 200	UND	100
14	ANEL DE BORRACHA P/TUBO E CONEXÕES PBA DN 250	UND	100
15	ANEL DE BORRACHA P/TUBO E CONEXÕES PBA DN 300	UND	100
16	ANEL DE BORRACHA P/TUBO E CONEXÕES PBA DN 400	UND	100
17	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA SOLDÁVEL DE 32 x 25	UND	20
18	BUCHA DE REDUÇÃO CURTA SOLDÁVEL DE	UND	20



ESTADO DO CEARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA



	60 x 50		
19	BUCHA DE REDUÇÃO LONGA SOLDÁVEL DE 32 x 20	UND	20
20	BUCHA DE REDUÇÃO LONGA SOLDÁVEL DE 50 x 20	UND	20
21	BUCHA DE REDUÇÃO LONGA SOLDÁVEL DE 50 x 25	UND	20
22	BUCHA DE REDUÇÃO (JR) DNR 3/4 x 1/2	UND	20
23	CAP PVC SOLDÁVEL DE 20 MM	UND	100
24	CAP PVC SOLDÁVEL DE 32 MM	UND	50
25	CAP PVC ROSQUEÁVEL (JR) DNR 1/2	UND	20
26	CAP PVC ROSQUEÁVEL (JR) DNR 3/4	UND	50
27	COLAR TOMADA C/ TRAVA SAÍDA ROSCÁVEL DE 60 X 3/4	UND	500
28	COLAR TOMADA C/ TRAVA SAÍDA ROSCÁVEL DE 85 X 3/4	UND	30
29	COLAR TOMADA C/ TRAVA SAÍDA ROSCÁVEL DE 110 X 3/4	UND	100
30	COLAR TOMADA DE F.F. SAÍDA ROSCÁVEL DN 150 X 3/4	UND	200
31	COLAR TOMADA DE F.F. SAÍDA ROSCÁVEL DN 200 X 3/4	UND	200
32	COLAR TOMADA DE F.F. SAÍDA ROSCÁVEL DN 250 X 3/4	UND	50
33	COLAR TOMADA DE F.F. SAÍDA ROSCÁVEL DN 300 X 3/4	UND	50
34	CRUZETA BBBB PBA DE 60	UND	20
35	CRUZETA C/ REDUÇÃO BBBB PBA DE 85 X 60	UND	2
36	CRUZETA C/ REDUÇÃO BBBB PBA DE 110 X 60	UND	2
37	FITA VEDA ROSCA 18 MM X 50 M	UND	500
38	JOELHO 90° PVC ROSCÁVEL (JR) DNR 3/4	UND	50
39	JOELHO 90° SOLDÁVEL DE 25	UND	1000
40	JOELHO 90° SOLDÁVEL DE 32	UND	20
41	JOELHO 90° SOLDÁVEL DE 40	UND	10
42	JOELHO 90° SOLDÁVEL DE 50	UND	10
43	JOELHO 90° SOLDÁVEL DE 60	UND	50
44	JOELHO 90° SOLDÁVEL / ROSCA (SR) DE x DNR 20 x 1/2	UND	20
45	JOELHO 90° SOLDÁVEL / ROSCA (SR) DE x DNR 25 x 3/4	UND	200
46	JUNTA GIBAUT FF PARA TUBO DEFOFO DN 400	UND	20
47	JUNTA GIBAUT FF PARA TUBO DEFOFO DN	UND	20





ESTADO DO CEARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA



	150		
48	JUNTA GIBAULT FF PARA TUBO DEFOFO DN 200	UND	50
49	JUNTA GIBAULT FF PARA TUBO DEFOFO DN 250	UND	10
50	JUNTA GIBAULT FF PARA TUBO DEFOFO DN 300	UND	20
51	KIT CAVALETE TIPO CAGECE POO 3/4	UND	500
52	LUVA SIMPLES SOLDÁVEL DE 20	UND	50
53	LUVA SIMPLES SOLDÁVEL DE 25	UND	5000
54	LUVA SIMPLES SOLDÁVEL DE 32	UND	50
55	LUVA SIMPLES SOLDÁVEL DE 40	UND	20
56	LUVA SIMPLES SOLDÁVEL DE 50	UND	50
57	LUVA SOLDÁVEL/ROSCA (SR) DE X DNR 20 X 1/2	UND	50
58	LUVA SOLDÁVEL/ROSCA (SR) DE X DNR 25 X 3/4	UND	1000
59	LUVA ROSCÁVEL BRANCA DNR 3/4	UND	200
60	LUVA DE CORRER P/ TUBO SOLDÁVEL DE 25	UND	100
61	LUVA DE CORRER P/ TUBO SOLDÁVEL DE 50	UND	20
62	LUVA DE CORRER PBA DE 60	UND	300
63	LUVA DE CORRER PBA DE 85	UND	30
64	LUVA DE CORRER PBA DE 110	UND	100
65	LÂMINA DE SERRA AÇO RÁPIDO	UND	500
66	NIPLE PCV ROSCÁVEL (JR) DNR 3/4	UND	100
67	PLUNG PVC ROSCÁVEL (JR) DNR 1/2	UND	50
68	PLUNG PVC ROSCÁVEL (JR) DNR 3/4	UND	100
69	REGISTRO ESFERA PLÁSTICO DN 60	UND	50
70	REGISTRO DE GAVETA C/ BOLSAS (JE) DN 100	UND	2
71	REGISTRO DE GAVETA C/ BOLSAS (JE) DN 75	UND	2
72	REGISTRO DE GAVETA C/BOLSAS (JE) DN 50	UND	5
73	REGISTRO DE GAVETA FF P/TUBO DEFOFO DN 150	UND	2
74	REGISTRO DE GAVETA FF P/TUBO DEFOFO DN 200	UND	2
75	REGISTRO DE GAVETA FF P/TUBO DEFOFO DN 250	UND	1
76	REGISTRO DE GAVETA FF P/TUBO DEFOFO DN 300	UND	1
77	REGISTRO ESFERA PLÁSTICO DN 25 X 3/4	UND	300
78	TUBO SOLDÁVEL MARROM 20	UND	20
79	TUBO SOLDÁVEL MARROM 25	UND	1000
80	TUBO SOLDÁVEL MARROM 32	UND	20



ESTADO DO CEARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA



81	TUBO SOLDÁVEL MARROM 40	UND	20
82	TUBO SOLDÁVEL MARROM 50	UND	20
83	TUBO DEFOFO – 6M (JE) DN 150	UND	30
84	TUBO DEFOFO – 6M (JE) DN 200	UND	10
85	TUBO DEFOFO – 6M (JE) DN 250	UND	10
86	TUBO DEFOFO – 6M (JE) DN 300	UND	10
87	TUBO PBA (JE) CLASSE 12 – 6M DN/DE 50/60	UND	200
88	TUBO PBA (JE) CLASSE 12 – 6M DN/DE 75/85	UND	10
89	TUBO PBA (JE) CLASSE 12 – 6M DN/DE 100/110	UND	20
90	TE SOLDÁVEL DE 20	UND	50
91	TE SOLDÁVEL DE 25	UND	500
92	TE SOLDÁVEL DE 32	UND	50
93	TE SOLDÁVEL DE 40	UND	20
94	TE SOLDÁVEL DE 50	UND	20
95	TE SOLDÁVEL DE 60	UND	50
96	TE SOLDÁVEL / ROSCA (SR) DE X DNR 25 X 3/4	UND	50
97	TE PVC ROSCAVEL (JR) DR 3/4	UND	20
98	TE BBB PBA DE 60	UND	10
99	TE BBB PBA DE 85	UND	4
100	TE BBB PBA DE 110	UND	10
101	TORNEIRA DE BICO CURTA PLÁSTICO DN 3/4	UND	500
102	VÁLVULA DE PÉ TIPO CEBOLA 2" POLEGADAS	UND	10
103	VÁLVULA DE PÉ TIPO CEBOLA 3" POLEGADAS	UND	5
104	VÁLVULA DE PÉ TIPO CEBOLA 4" POLEGADAS	UND	5
105	VÁLVULA DE PÉ FLANGEADA DN 150	UND	2
106	VÁLVULA DE PÉ FLANGEADA DN 200	UND	2
107	VÁLVULA DE PÉ FLANGEADA DN 400	UND	1
108	VÁLVULA GAVETA FLANGEADA DEFOFO DN 100	UND	5
109	VÁLVULA WAFER BORBOLETA DN 150	UND	5
110	VÁLVULA WAFER BORBOLETA DN 100	UND	5
111	VENTOSA SIMPLES FF ROSCAVEL DE 3/4	UND	10
112	CRUZETA C/ REDUÇÃO BBBB PBA DE 110 X 85	UND	2
113	CABO FLEXÍVEL 3 X 1.5 MM	METRO	1600
114	CABO PP 3 X 2.5 MM <sup>3</sup>	METRO	1600
115	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 80 AMP	UND	5
116	BOMBA SUBMERSA 1.0 CV MONOFÁSICO REFRIGERADA A ÁGUA	UND	5



117	BOMBA SUBMERSA 1.0 CV MONOFÁSICO REFRIGERADA A ÓLEO	UND	5
118	CONTACTOR 3TF45 - SIMILAR OU EQUIVALENTE A MARCA SIEMENS	UND	4
119	CONTACTOR 3TF 50 - SIMILAR OU EQUIVALENTE A MARCA SIEMENS	UND	2
120	CONTACTOR 3TF 40 - SIMILAR OU EQUIVALENTE A MARCA SIEMENS	UND	4
121	FITA ALTA FUSÃO – 10M SIMILAR OU EQUIVALENTE A MARCA 3M	M	10
122	FITA ISOLANTE – 30 M SIMILAR OU EQUIVALENTE A MARCA 3M	M	20
123	RELE DE PROTEÇÃO RW 67D 80A	UND	5
124	RELE DE TEMPO PARA MOTOR 50 CV	UND	6
125	ROLAMENTO REF. 6203 SIMILAR OU EQUIVALENTE A MARCA SKF	UND	10
126	ROLAMENTO REF. 6210 - SIMILAR OU EQUIVALENTE A MARCA SKF	UND	8
127	ROLAMENTO REF.6313 - SIMILAR OU EQUIVALENTE A MARCA SKF	UND	8
128	ROLAMENTO REF. 6212 - SIMILAR OU EQUIVALENTE A MARCA SKF	UND	8
129	ROLAMENTO REF. 6202 – SIMILAR OU EQUIVALENTE A MARCA SKF	UND	6
130	RELE DE FALTA DE FASE PARA MOTOR 50 CV	UND	6

**JUSTIFICATIVA:** A aquisição das referidas mercadorias visa à manutenção, conserto, conservação, reparo e substituição de várias Unidades da Administração do Município de Pedra Branca.

Suprimento do Setor de Almoxarifado quanto às necessidades atuais e ocasionais de reposição de materiais relativos à manutenção predial, que incluem materiais, decorrentes das necessidades de manutenção predial que demandam os tipos de materiais elencados abaixo.

Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado no último exercício, conforme acompanhamento e registro mensal no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção predial.

A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parceladas, conforme as necessidades que efetivamente se concretizam, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o



quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, sem se falar nos riscos de perda decorrentes do armazenamento.

### **DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS A SEREM ADQUIRIDOS:**

Os produtos a serem adquiridos, deverão estar de acordo com as especificações contidas acima em anexo e atender aos padrões de qualidades exigidos no edital de licitação.

Deverão ser adquiridos materiais em quantidades e com valores de acordo com a planilha de estimativa que segue em anexo.

### **PAGAMENTO:**

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a entrega total dos produtos e mediante aceitação do Diretor e desde que atendam todas as exigências estabelecidas no edital.

### **ENTREGA:**

O carregamento e descarga ocorrerá no local indicado pela Secretaria solicitante.

### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

- A contratante fiscalizará a entrega através do funcionário responsável da Secretaria requisitante, da Prefeitura Municipal de Pedra Branca, que registrará todas as ocorrências e deficiências verificadas em relatórios, cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas. As exigências e a atuação da fiscalização pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca, em nada restringem a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concede à execução do objeto do contratado.
- Efetuar o pagamento à empresa, de acordo com a forma e prazo estabelecidos;
- Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes ao objeto, quando solicitados pela licitante vencedora;
- Rejeitar qualquer material entregue equivocadamente ou em desacordo com as especificações mínimas exigidas neste termo de referência.

### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- Entregar o objeto, rigorosamente de conformidade com todas as condições e prazos estipulados neste termo de referência;
- Responder por quaisquer danos causados diretamente ou indiretamente à Prefeitura Municipal de Pedra Branca, ou a terceiros, decorrentes de acontecimentos na entrega do material, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade.



## **VIGÊNCIA:**

- A vigência do contrato será até 31 de dezembro de 2019, podendo ser rescindido unilateralmente, por conveniência da Administração ou por infração as disposições legais e contratuais, ou ser prorrogado na conformidade da Lei Federal nº. 8.666/93.

## **PENALIDADES APLICÁVEIS:**

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca resguardada os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

I - Multa compensatória no percentual de 20 % (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93;

II - Multa de mora no percentual correspondente a 0,5 % (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado no contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;

III - Multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência, além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando parcial o mesmo;

IV - Advertência;

V - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outros, previstas na Lei Federal 8.666/93, inclusive a responsabilidade da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causadores à Administração;

VI - A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de Pedra Branca, via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação enviada pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca;

VII - O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou credito existente na Prefeitura, em favor da licitante vencedora, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao credito existente, a diferença será cobrada na forma da lei;

VIII - As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas motivadamente por conveniência administrativa, mediante ato do Excelentíssimo Prefeito Municipal, devidamente justificado;

IX - À licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida ou representar documentação falsa exigida, enseja o retardamento da execução do objeto desta licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comporta-se de modo inidôneo, ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Pedra Branca e será descredenciado do CRC Municipal, pelo período de 05 anos se credenciado for, sem prejuízo das multas previstas nesse edital, no contrato e nas demais cominações legais;



- X - As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis;
- XI - Em qualquer hipótese e aplicação de sanções, assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

### **CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE DESEMBOLSO:**

I - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após o encerramento do mês, a contar da entrega total dos produtos e mediante aceitação da nota fiscal pelo responsável do almoxarifado da Prefeitura Municipal e desde que atendam todas as exigências estabelecidas no edital.

II - A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida pela licitante vencedora/contratada, obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho;

III - Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante vencedora, pelo responsável da solicitação e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as devidas correções. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Pedra Branca.

IV - No valor pactuado estão inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes e outros.

V - A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida pela licitante vencedor-contratada, obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho;

VI - Os pagamentos somente serão liberados ao contratado, após apresentação de documentos de quitação das obrigações sociais (CND-INSS e FGTS), e a nota fiscal, da qual já deverá constar a retenção do ISSQN (Imposto sobre serviços de qualquer natureza), se devido for.

### **DO PREÇO E DO REAJUSTE:**

I - Os preços deverão ser expressos em reais e inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais.

II - Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

III - Caso ocorra à variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

### **VALOR ESTIMADO DO INVESTIMENTO**



ESTADO DO CEARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA



O Valor Global Estimado é de R\$ R\$ 443.892,01 (quatrocentos e quarenta e três mil, oitocentos e noventa e dois reais e um centavo).

OBS.: O valor constante do presente orçamento foi calculado tendo-se como base no preço médio após pesquisa de preços praticados no mercado.

Pedra Branca-CE, 02 de Julho de 2019.

**ANTÔNIO GILBERTO SOUSA LIMA**  
**DIRETOR DO SAAE**



## ANEXO II

### MINUTA DE CONTRATO

#### REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 026/2019/PP PROCESSO LICITATÓRIO Nº 035/2019

O SAAE- Serviço Autônomo de Água e Esgoto, representada, neste ato, pelo seu Diretor, Sr. Antônio Gilberto Sousa Lima, brasileiro, (estado civil), portador da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATANTE, e a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, neste ato, representada por \_\_\_\_\_, brasileiro, (estado civil), portador da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, ajustam o presente Contrato de Prestação de serviços, de conformidade com o que consta do **Processo Licitatório n.º 035/2019**, referente ao **PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2019/PP**, com fundamento na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em suas redações atuais, passando o Edital, Anexos e a Proposta da CONTRATADA, independentemente de suas transcrições, a fazerem parte integrante e complementar deste Instrumento, no que couber, que se regerá pelas Cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - Aquisição de materiais hidráulico e elétrico, para atender a demanda de conserto, conservação, reparo e substituição do SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto – CE.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

2.1 - O regime de execução do presente contrato é de forma parcelada.

§ 1º - Os materiais que trata este contrato serão recebidos provisoriamente para posterior verificação da conformidade com a especificação, e definitivamente após verificação da qualidade e quantidade do objeto contratual, e conseqüente aceitação, nos termos do art. 66 e seguintes da Lei nº 8.666/93, e suas alterações.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

3.1 - Atribui-se para este contrato a importância total de R\$. ( ).





Item	Especificação	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
------	---------------	-------	--------	------------	------------

#### **CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE**

4.1 - O objeto acima mencionado, somente será reajustado na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico financeiro do contrato.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO/ENTREGA**

5.1- O pagamento ao contratado será efetuado com até 30 (trinta) dias após a entrega da mercadoria e emissão de nota fiscal e aceitação do secretário e o devido processo de empenho.

5.2 -A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida pela licitante vencedora/contratada, obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho;

5.3 - Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante vencedora, pelo responsável da solicitação e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as devidas correções. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Pedra Branca.

5.4- A contratada é obrigada a substituir, de imediato e às suas expensas, produtos em que se verificarem irregularidades, sem prejuízo da rescisão imediata do contrato, com aplicação das sanções cabíveis.

5.5 - Será exigido dos licitantes vencedores, padrão de qualidade e primeira linha, sujeitando-se a devolução do produto que não atender ao solicitado.

5.6 - A contratante reserva-se o direito de adquirir a totalidade ou parte dos produtos de acordo com a necessidade administrativa.

5.7 - Os pagamentos somente serão liberados ao contratado, após apresentação de documentos de quitação das obrigações sociais (CND-INSS e FGTS), e nota fiscal, da qual já deverá constar a retenção do ISSQN (Imposto sobre serviços de qualquer natureza), se devido for.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA**



6.1 - A vigência do contrato será até 31 de dezembro de 2019, podendo ser rescindido unilateralmente, por conveniência da Administração ou por infração as disposições legais e contratuais, na conformidade da Lei Federal nº. 8.666/93.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7.1- Os recursos necessários ao atendimento das despesas do presente contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto: 0909.17.512.0135.2068, Elemento de Despesa: 33903000, Fonte de Recursos: 1280000000.

## **CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO**

8.1 - O objeto fornecido será fiscalizado na sua entrega pelo responsável pela solicitação que registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatórios cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas. As exigências e atuação da fiscalização pelo SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto em nada restringem a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concede à execução do objeto do contratado.

## **CLÁUSULA NONA – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

### **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E CONTRATANTE**

#### **9.1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

##### **9.1.1. A CONTRATADA obriga-se a:**

I- Fornecer os materiais objeto deste Contrato em estrito acordo com as disposições do Edital e discriminação da Proposta;

II- Os materiais licitados deverão ser entregues pelos fornecedores, no Almojarifado Central da Prefeitura localizado na cidade de Pedra Branca, ou em local determinado pelo SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto no horário das 07:00 às 13:00 h de segunda a sexta-feira.

III- A entrega dos materiais deverá ser de acordo com a solicitação da secretaria responsável e entregues, mediante atesto da ordem de fornecimentos e conferência dos materiais, no horário de 07:00 as 13: horas, de segunda à sexta-feira dentro do prazo de até dois dias úteis contados a partir da solicitação.

IV- Responder por todos os ônus referentes às atividades ora contratadas, tais como encargos sociais e legais, impostos, seguros e obrigações trabalhistas e previdenciárias relativas aos seus empregados;

V - Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela contratante, atendendo de imediato as reclamações;



- VI - Executar os fornecimentos contratados de acordo com as especificações constantes deste instrumento e da proposta apresentada;
- VII - Regularizar, quando notificada pela CONTRATANTE, sob pena de sofrer as penalidades estabelecidas no contrato, as eventuais falhas na execução das tarefas fora das suas especificações;
- VIII - A CONTRATADA deverá responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Pedra Branca ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
- IX- Comunicar ao contratante, quaisquer fatos ou circunstâncias detectadas por seus empregados quando da execução dos fornecimentos, que prejudiquem ou possam vir a prejudicar a qualidade dos produtos ou comprometer a integridade do patrimônio público;
- X - Manter todas as condições que ensejaram a sua habilitação e qualificação no certame licitatório;
- XI - Substituir às suas expensas, no total ou em parte o objeto do contrato em que se verificarem falhas resultantes da execução do contrato;
- XII - Responsabilizar-se por danos causados diretamente a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- XIII - Executar fielmente o objeto do contrato e cumprir todas as orientações da administração a que esta afeta o contratado, para o fiel e desempenho do fornecimento, observando sempre os critérios de qualidade e quantidade dos produtos a serem entregues, de acordo com a necessidade da secretaria do Município;
- XIV - Entregar os produtos objetos deste contrato, independente de quaisquer contratamentos, ainda que haja necessidade de adquiri-los de seus concorrentes;
- XV - Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem subcontratar qualquer parte do objeto do contrato, sem prévio consentimento da contratante;
- XVI - A Prefeitura Municipal de Pedra Branca, não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.
- XVII - Considerar que a ação da fiscalização do CONTRATANTE não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades contratuais;
- XVIII - A obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

## 9.2. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

### 9.2.1. O CONTRATANTE obriga-se a:

- I - Efetuar os pagamentos conforme descrito na cláusula quarta do presente contrato, desde que atendidas as exigências contratuais;
- II - Promover o acompanhamento e fiscalização do presente contrato, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à Contratada as ocorrências de quaisquer fatos;



III - Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

10.1 - Este contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, de acordo com o que dispõe o art. 65 da Lei Federal 8.666/93.

10.2 - A Contratada, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste Contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES**

11.1- Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, sem justificativa aceita pela CONTRATANTE, resguardados os procedimentos legais pertinentes poderão acarretar nas seguintes sanções:

- a)- multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93;
- b)- multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;
- c)- multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo;
- d)- advertência.

11.2- A aplicação das sanções previstas neste contrato não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal 8.666/93, inclusive a responsabilidade da CONTRATADA por eventuais perdas e danos causados à Administração.

11.3- A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de Pedra Branca, na Secretaria Municipal de Finanças, via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca-CE.

11.4- O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na Prefeitura Municipal de Pedra Branca, em favor da CONTRATADA, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, à diferença será cobrada na forma da lei.



11.5- As multas e outras sanções aplicadas só poderão se relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Autoridade competente, devidamente justificado.

11.6- As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

11.7- Em qualquer hipótese e aplicação de sanções, será assegurado à contratada o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO**

12.1- O presente contrato poderá ser rescindido, bem como ser cancelada de pleno direito a nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência deste contrato, a qualquer tempo e independente de notificação ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos arts. 77, 78 e art. 79 da Lei Federal nº 8.666/93, desde que motivado o ato e assegurado à CONTRATADA o contraditório e a ampla defesa quando esta:

- a)- venha a ser atingida por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico-financeira;
- b)- for envolvida em escândalo público e notório;
- c)- quebrar o sigilo profissional;
- d)- utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas ao público e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca;
- e)- na hipótese de ser anulada a adjudicação em função de qualquer dispositivo legal que a autorize.

12.1.1. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei nº 8.666/93.

12.2- A nulidade do processo licitatório induz à do presente contrato, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei Federal 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

13.1- Quaisquer controvérsias e omissões deste contrato serão regidas pela Lei Federal 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1- Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;



14.2-Obrigação do contratado de manter, durante toda a execu o do Contrato, em compatibilidade com as obriga es por ele assumidas, todas as condi es de habilita o e qualifica o exigidas na licita o.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS PARTES INTEGRANTES**

15.1 - As condi es estabelecidas no edital do Processo Licitatório n . 035/2019 – PREGÃO PRESENCIAL n . 026/2019/PP e na proposta de preços apresentada pela CONTRATADA, são partes integrantes deste instrumento, independentemente de transcri o.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Serão incorporados a este contrato, mediante termos aditivos quaisquer modifica es que venham a ser necessários durante a sua vigência, decorrentes das obriga es assumidas pelo CONTRATANTE e CONTRATADA, tais como a prorroga o de prazos e normas gerais de serviços.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA VINCULA O AO EDITAL**

16.1. Este contrato fica vinculado ao Edital do **PREGÃO PRESENCIAL N.  026/2019/PP**.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS**

17.1. A troca eventual de documentos e cartas entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA será feita por meio de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICIDADE**

18.1. Uma vez firmado, o extrato do presente Contrato será publicado no Jornal de grande circula o, pelo CONTRATANTE, em cumprimento ao disposto no art. 61,   1 , da Lei 8.666/93.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO**

19.1 – Fica eleito o foro da Comarca de Pedra Branca, estado do Ceará, com exclusão de qualquer outro, para solucionar quaisquer questões oriundas deste contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente documento em três (03) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas abaixo assinadas, que a tudo presenciaram, ouvindo, ao final, a respectiva leitura.

Pedra Branca-CE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.



ESTADO DO CEARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA



**Contratante**

**Contratada**

**Testemunha: 1ª:** \_\_\_\_\_

**Testemunha: 2ª:** \_\_\_\_\_



**MODELO I**

**EDITAL Nº 035/2019 - PREGÃO PRESENCIAL 026/2019/PP**

**PROCESSO LICITATÓRIO: \_\_\_\_/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL \_\_\_\_/2019/PP**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

Empregador Pessoa Jurídica \_\_\_\_\_,  
inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu  
representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_,  
portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº  
\_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei  
nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de  
1.999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou  
insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

(data)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal e o carimbo do CNPJ da empresa

(Observação: em caso afirmativo, assina a ressalva acima)





## MODELO II

### EDITAL Nº 035/2019 - PREGÃO PRESENCIAL 026/2019/PP

**PROCESSO LICITATÓRIO: \_\_\_\_/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL \_\_\_\_/2019/PP**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**MODELO DE CARTA-PROPOSTA para Aquisição de materiais hidráulico e elétrico, para atender a demanda de conserto, conservação, reparo e substituição do SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto – CE. Apresentamos nossa proposta para fornecimento do(s) item(s) abaixo discriminado(s), que integra o instrumento convocatório da licitação em epígrafe.**

#### 1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

INSCRIÇÃO ESTADUAL:

ENDEREÇO:

TELEFONE/FAX:

AGÊNCIA:

Nº DA CONTA BANCÁRIA:

NOME DO RESPONSÁVEL p/ ASSINATURA DE CONTRATO:

CARGO:

PROFISSÃO:

RG:

CPF:

ESTADO CIVIL:

NACIONALIDADE:

**INSTRUMENTO QUE LHE OUTORGA PODERES PARA ASSINATURA DE CONTRATO:**

PROCURAÇÃO

CONTRATO SOCIAL DA EMPRESA



## 2. DOS VALORES

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
<b>VALOR TOTAL GERAL POR EXTENSO</b>						

## 3. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do Pregão.

3.2 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar da entrega da mercadoria, aceite do Diretor, mediante aceitação da nota fiscal, o devido processo de empenho, e desde que atendam todas as exigências estabelecidas no edital.

3.3 - Declaro estar incluídos nos preços propostos todos os impostos, taxas e encargos devidos, bem como quaisquer outras despesas diretas e indiretas incidentes na entrega do objeto.

---

**(Local e Data)**

---

Assinatura e carimbo do CNPJ da proponente  
(Nome e Número da Carteira de Identidade e CPF do Declarante)



### MODELO III

(APRESENTAÇÃO NO ATO DO CREDENCIAMENTO)

EDITAL Nº 035/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2019/PP

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: \_\_\_\_/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/2019/PP  
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

À  
Prefeitura Municipal de Pedra Branca

### DECLARAÇÃO

A empresa \_\_\_\_\_,  
estabelecida nesta cidade de \_\_\_\_\_, na Rua  
\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº.  
\_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº. \_\_\_\_\_ e Inscrição  
Municipal nº. \_\_\_\_\_, representada neste ato pela(o)  
empresária(o) \_\_\_\_\_, brasileira (o), casada(o), portador  
(a) do CPF sob o nº. \_\_\_\_\_ e Cédula de Identidade nº.  
\_\_\_\_\_, **DECLARA** para os devidos fins e efeitos que não possui  
nenhum fato impeditivo à sua habilitação em licitações e outros e está de acordo com a  
Lei nº. 8.666/93 e alterações.

Por ser verdade firmo e assino a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2019.

**Assinatura do representante legal e o carimbo do CNPJ da empresa**



## MODELO IV

### (APRESENTAÇÃO NO ATO DO CREDENCIAMENTO)

#### EDITAL N° 035/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N° 026/2019/PP

**PROCESSO LICITATÓRIO N° : \_\_\_\_/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL N° \_\_\_\_/2019/PP**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

#### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (NA HIPÓTESE DA LICITANTE SER UMA ME OU EPP)**

(Nome da Empresa), CNPJ/MF N°, sediada, (Endereço Completo) Declaro(amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de pregão, que estou(amos) sob o regime de **Microempresa** ( ) ou **empresa de pequeno porte** ( ), para efeito do disposto na Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006. (Assinalar o regime correspondente acima).

(Local e Data)

**Assinatura do representante legal e o carimbo do CNPJ da empresa**



## MODELO V

### (APRESENTAÇÃO NO ATO DO CREDENCIAMENTO)

#### EDITAL N° 035/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N° 026/2019/PP

PROCESSO LICITATÓRIO N° : \_\_\_\_/2019

PREGÃO PRESENCIAL N° \_\_\_\_/2019/PP

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

#### MODELO DE CREDENCIAMENTO

A Empresa ....., sediada à Rua (Av., Al., etc.), cidade....., estado....., inscrita no CNPJ sob n° ....., por seu diretor (sócio gerente, proprietário), através da presente credenciamento, constitui, para os fins de representação perante aos procedimentos deste PREGÃO PRESENCIAL, realizado pelo Município de Pedra Branca-CE, o(a) Sr. (a.) ....., portador(a) da cédula de identidade (ou outro tipo de documento de identificação) RG n° ....., com amplos poderes de decisão, podendo, para tanto, interpor e renunciar a recursos, prestar esclarecimentos, receber notificações e intimações, em nome desta empresa defender seus direitos.

Localidade, em..... de .....de 2019.

---

**Assinatura do representante legal e o  
carimbo do CNPJ da empresa**