



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA.  
RUA JOSE JOAQUIM DE SOUZA, Nº 10 - CENTRO  
CEP: 63.630-000 - PEDRA BRANCA/CE.**

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**REF: PROCESSO Nº. 026/2021.  
PREGÃO TIPO PRESENCIAL: Nº. 026/2021/PP.**

Data para entrega dos envelopes: 11 de março de 2021, às 08:30horas.  
Data para abertura dos envelopes: 11 de março de 2021, às 08:30horas.

**1. PREÂMBULO**

1.1. A Pregoeira designado pela Portaria n.º 019/2021 de 04 de Janeiro de 2021, torna público que às **08:30horas** do dia **11 de março de 2021**, no Centro Administrativo Cesário Mendes, Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Pedra Branca, Estado do Ceará, situado na Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, será realizada licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo "**MENOR PREÇO POR ITEM**", para a Aquisição de equipamentos de processamentos de dados (informática), destinado as atividades das Secretarias Municipais de Pedra Branca, conforme especificação contida no Termo de Referência do Edital.

1.2. O presente certame licitatório reger-se-á pelas disposições da Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Código de Defesa do Consumidor, Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, e demais legislações pertinentes e, ainda, pelo estabelecido no presente edital e seus anexos.

**2. OBJETO**

2.1. A presente licitação tem por objeto selecionar a melhor proposta para a Aquisição de equipamentos de processamentos de dados (informática), destinado as atividades das Secretarias Municipais de Pedra Branca, conforme especificação contida no Termo de Referência do Edital.

2.1.1. O Edital prevê o procedimento a ser observado pelo licitante em caso de dúvida de caráter técnico ou legal na interpretação de seus termos. A apresentação da proposta presume pleno conhecimento, entendimento e aceitação de todas as condições por parte da licitante e nos termos da lei, implica na sua aceitação automática, integral e irrevogável, motivo por que,



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

após este ato, a Administração não tomará conhecimento de qualquer reclamação da proponente, fundada em erro, omissão, obscuridade ou ilegalidade do Edital.

2.1.2. Data, horário e local para início da sessão pública:

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

**Endereço: Centro Administrativo Cesário Mendes, Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Pedra Branca, situado na Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, Pedra Branca – CE, CEP: 63.630-000.**

**Data: 11/03/2021.**

**Horário do Credenciamento: 08:30 h. (oito horas e trinta minutos)**

**Horário da Sessão: 08:30h. (oito horas e trinta minutos)**

2.1.3. Não havendo expediente na data marcada ou outro fato superveniente que impeça a realização do certame, fica a reunião adiada para o primeiro dia útil subsequente, conservando à mesma hora e local, se outra data ou horário não forem estabelecidos pela Comissão Permanente de Licitação ou pela Pregoeira.

2.1.4. Área Solicitante:

Gabinete do Prefeito  
Secretaria de Finanças  
Secretaria de Agricultura e Pecuária  
Secretaria do Trabalho e Assistência Social  
Secretaria de Educação  
Secretaria de Esporte e Juventude  
Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente  
Secretaria de Cultura e Turismo  
Secretaria de Planejamento e Orçamento Público

2.1.5. AQUISIÇÃO E ESCLARECIMENTOS DO EDITAL: O edital completo poderá ser obtido pelos interessados no site da Prefeitura Municipal de Pedra Branca ou pelo site do Tribunal de Contas do Estado – TCE: [www.tce.ce.gov.br/pt-licitacoes](http://www.tce.ce.gov.br/pt-licitacoes). Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (88) 2101-1492 – FAX 2438, e-mail: [licitacaopmpb2017@gmail.com](mailto:licitacaopmpb2017@gmail.com) ou junto a Comissão de Licitação da Prefeitura no endereço situado na Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, Pedra Branca - CE, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h00min às 12h00min horas.

**3. ABERTURA**



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

3.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

Data da Abertura: 11/03/2021

Hora: 08:30horas.

Local: Centro Administrativo Cesário Mendes, Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Pedra Branca, Estado do Ceará, situado na Rua Furtunato Silva, s/n, Centro.

3.2. Ocorrendo à decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização da licitação na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil, ou de expediente normal, subsequente ao ora fixado.

3.3. Será comunicado, por escrito, às empresas que retirarem o Edital, qualquer alteração que importe em modificação em seus termos, que venha a ocorrer nele ou em seus anexos.

3.4. Em nenhuma hipótese serão recebidos envelopes de Proposta e Documentação fora do prazo aqui estabelecido.

3.5. Não será aceito protocolo de entrega em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

#### **4. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

4.1. Poderão participar do presente certame todos os interessados do ramo de atividade que preencheram as condições exigidas neste Edital.

4.2. Não poderão participar deste Pregão as pessoas físicas, servidor ou dirigente da Prefeitura do Município de Pedra Branca, as interessadas que se encontrem em processo de falência, de dissolução, de fusão, decisão ou de incorporação, que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a prefeitura ou que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como as licitantes que se apresentem na forma de empresas em consórcios e cooperativas.

#### **5. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

5.1. Quaisquer dúvidas porventura existentes, pedido de esclarecimentos, ou ainda, impugnação ao ato convocatório do presente Pregão, deverão ser objeto de consulta, por escrito, à Pregoeira da Prefeitura, protocolizando pedido até 02 (dois) dias úteis anteriores a data de abertura, no Centro Administrativo Cesário Mendes, Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Pedra Branca, Estado do Ceará, situado na Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, no



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

horário das 08 h00 às 13h00, cabendo à Pregoeira decidir sobre o mesmo no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

5.2. Caso seja acolhido à impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

5.3. Não serão conhecidos pedidos de esclarecimentos ou impugnações, protocolizados fora dos respectivos prazos legais.

## **6. DO CREDENCIAMENTO**

6.1. Na sessão pública será admitida o credenciamento e a intervenção de somente um representante de cada licitante para formular propostas, o qual deverá se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório.

6.2. A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada FORA DOS ENVELOPES, juntamente com a Declaração Dando Ciência de que Cumpre Plenamente os Requisitos de Habilitação.

6.3. O Credenciamento será efetuado da seguinte forma:

6.3.1. Se administrador ou sócio da empresa, deverá apresentar:

- a) Documento de Identidade ou outro documento oficial que contenha foto, e;
- b) Cópia do respectivo Estatuto Social ou Contrato Social, em vigor, devidamente registrado; em se tratando de sociedade empresária, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de sociedade simples, inscrição do ato constitutivo acompanhado de prova de administrador(es) em exercício; se empresário, inscrição comercial devidamente registrada; em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

6.3.2. Se Representante Legal da empresa, deverá apresentar:

- a) Documento de Identidade ou outro documento oficial que contenha foto, e;
- b) Instrumento público de procuração, com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da licitante, ou;



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

c) Instrumento particular de mandato, com firma reconhecida, este deverá vir acompanhado de cópia do Contrato Social ou Estatuto, (original ou fotocópia autêntica), a fim de assegurar que o mandato detém poderes para tanto, conforme Modelo do Anexo II.

6.3.3 Certidão do Cadastro Nacional de Condenações Cíveis e Criminais comprovando que não sofre restrições por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho [www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php) (certidão ou outro documento comprobatório);

6.3.4 Certidão do Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, devendo ser utilizado o endereço eletrônico [www.portaldatransparencia.gov.br](http://www.portaldatransparencia.gov.br), ícones: Consultas Detalhadas / Sansões Aplicadas / CEIS / Busca Livre / Inserir CNPJ / Consultar. (certidão ou outro documento comprobatório)

6.4. O credenciamento será realizado no início dos trabalhos, antes da abertura dos envelopes contendo as Propostas e Documentação, sendo a mesma condição obrigatória para a participação das licitantes neste Pregão. Deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas.

6.5. A não apresentação, incorreção do documento de credenciamento ou ausência de representante, não importará na desclassificação da sua proposta no presente certame. Contudo, ela não poderá apresentar lances verbais, e nem fazer qualquer manifestação em nome da mesma na sessão do pregão. Será considerada como única oferta a constante na Proposta de Preços (ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA). É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica a representação de mais de uma empresa na presente licitação.

## **7. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES**

7.1. No dia, hora e local designados neste edital, na presença dos representantes das licitantes e demais pessoas que queiram assistir ao ato, a Pregoeira e a Equipe de Apoio receberão dos representantes credenciados, **DECLARAÇÃO DANDO CIÊNCIA QUE CUMPREM PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (CONFORME MODELO ANEXO III)**, e, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, o envelope da PROPOSTA e o envelope da HABILITAÇÃO (Documentação) exigida para habilitação das licitantes, registrando em ata a presença dos participantes.

7.2. Os envelopes deverão conter as seguintes indicações externas:

Envelope contendo a Proposta:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA – PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2021/PP

EMPRESA:

CNPJ:



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

DATA DE ABERTURA:  
HORÁRIO DE ABERTURA:

Envelope contendo a Documentação:  
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2021/PP  
EMPRESA:  
CNPJ:  
DATA DE ABERTURA:  
HORÁRIO DE ABERTURA:

7.3. A NÃO APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO MENCIONADA NOS SUBITENS 6.2 E 7.1 DO EDITAL IMPLICARÁ NA EXCLUSÃO DO INTERESSADO NESTA LICITAÇÃO.

7.4. Serão aceitas propostas encaminhadas via postal (correio), desde que entregues a Pregoeira e equipe de apoio antes do horário previsto para o início da sessão pública. O envelope deverá conter os documentos de credenciamento, a Declaração dando ciência que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (conforme Modelo ANEXO III), e, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, a PROPOSTA e a DOCUMENTAÇÃO.

7.5. Declarada a abertura da sessão pela Pregoeira, não mais serão admitidos novos licitantes, dando-se início aos trabalhos do Pregão.

7.6. Primeiramente serão abertos os envelopes contendo as Propostas, sendo verificada sua conformidade e posterior rubrica, pela Pregoeira e Equipe de Apoio.

7.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

7.8. A Pregoeira manterá em seu poder as propostas de todas as licitantes e a documentação de habilitação da licitante vencedora.

## **8. DA PROPOSTA (ENVELOPE Nº 01)**

8.1. A proposta poderá ser apresentada no formulário fornecido pela prefeitura, conforme modelo do Anexo VI, ou ser formulada observadas as exigências e condições constantes no Anexo I, deverá ser apresentada em original, ser emitida por computador ou datilografada, de preferência, em uma única via, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, sem ressalvas, emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, as folhas devem estar devidamente rubricadas e numeradas e assinada na última folha, por seu representante



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

legal e reconhecido firma da assinatura deste em cartório de notas, devendo contar ainda no documento em apreço:

- a) Nome da licitante, endereço, em papel timbrado da licitante ou identificada com o número do CNPJ e da Inscrição Estadual ou do Distrito Federal, número da conta bancária, agência e nome do banco;
- b) Os preços propostos deverão ser expressos em Real (R\$), em algarismos, unitário e total, onde o valor total final deverá ser em algarismos e por extenso;
- c) Nos preços propostos e nos lances que oferecer, já deverão estar incluídos todos os custos necessários para fornecimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado;
- d) Deverá indicar a marca do produto cotado;
- e) Conter prazo de validade de 60 (sessenta) dias, no mínimo, contados a partir da data de abertura da proposta;
- f) Declaração de enquadrar-se como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do Art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, a licitante deverá incluir no envelope nº 02 DOCUMENTAÇÃO, comprovação do seu enquadramento como Microempresa (inciso I do Art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006) ou Empresa de Pequeno Porte (inciso II Lei Complementar nº 123/2006).
- g) Informar os seguintes dados do representante legal:
  - Nome completo
  - Número do CPF e do RG

8.2. A licitante poderá apresentar proposta somente para os itens interessados.

8.3. Nos preços propostos deverão estar inclusas todas as despesas diretas e indiretas, inclusive os tributos, taxas, custos com embalagens, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, frete, seguro, instalação, etiquetagem, mão-de-obra, e quaisquer outros serviços e despesas que incidam sobre o fornecimento do objeto. **Não será permitido, portanto, que tais encargos sejam discriminados em separado;**

8.4. O preço inicial proposto será de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

8.5. A simples participação neste certame implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital;

8.6. Os preços propostos pelos licitantes são fixos e irrevogáveis.

**9. DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 02)**



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

**9.1.** As licitantes deverão apresentar os documentos abaixo relacionados, em original ou cópia legível autenticada por cartório competente, **com vigência plena** até a data fixada para abertura dos envelopes de “Documentação”:

**9.1.1. PESSOA JURÍDICA**

**9.1.1.1. CAPACIDADE JURÍDICA:**

- a) **Registro Comercial**, no caso de empresa individual;
- b) **Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social** e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) **Inscrição do ato constitutivo**, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) **Decreto de autorização**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**9.1.1.2. REGULARIDADE FISCAL:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes no Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades e compatível com o objeto da licitação;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal e INSS (Receita Federal e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio ou sede do licitante;
- d) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Lei nº 12.440/11;
- f) Certidão Simplificada expedida pelo órgão da Junta Comercial da Unidade da Federação onde está localizado o estabelecimento interessado.

**9.1.1.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

- a) Declaração expressa, sob as penas da Lei, de que a empresa se sujeita às condições do edital;
- b) Atestado de Capacidade Técnica, que comprove que a licitante já prestou serviços da mesma natureza, com qualidade e pontualidade;

**9.1.1.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**





**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

- a) Certidão Negativa de falência, concordata e recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da Comarca sede do proponente ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, com data de emissão igual ou inferior a 90 (noventa) dias.
- b) Balanço Patrimonial (registrado na Junta Comercial com a indicação do nº do Livro Diário e acompanhado dos respectivos termos de abertura e encerramento) e demonstração contábil do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa.
- c) Certidão simplificada e Específica emitida pela Junta Comercial, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias da data de abertura do certame;

**9.1.1.5. OUTROS DOCUMENTOS:**

- a) Declaração sob as penas da Lei, expedida pela empresa participante, de que a mesma não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis anos), conforme modelo em anexo;
- b) Declaração sob as penas da Lei, expedida pela empresa participante, de que a empresa não foi considerada inidônea para contratar com a administração pública;
- c) Declaração de que é Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (para quem quiser utilizar os benefícios da Lei Complementar Nº 123 de 14/12/2006);
- d) Declaração de que teve acesso aos documentos que instruem os autos;
- e) Declaração da própria licitante de que não existem fatos supervenientes que impeçam a participação no processo licitatório, até a data de abertura do envelope de habilitação;
- f) Declaração de Responsabilidades (Modelo);
- g) Declaração de Inexistência de Parentesco;
- h) Inexistência de Servidor Público Municipal nos Quadros da Empresa.
- i) Fotos do espaço físico da empresa;
  - i.1) Incluindo fachada contendo a placa indicando o nome da empresa, bem como do interior, como também indicativos que restem com clarividência que a empresa proponente existe e funciona na forma da lei;
  - i.2) Comprovante de endereço, em nome da empresa ou proprietário;
  - i.3) A ausência das fotos comprobatórias tornará a licitante inabilitada.

**9.1.1.6. No caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do Art. 3.º da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, a licitante deverá comprovar o seu enquadramento como:**

- a) No caso de Micro Empreendedor Individual, o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, aufera, em cada ano-calendário, receita bruta igual ou inferior a R\$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais);
- b) No caso de Microempresa, o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, aufera, em cada ano-calendário, receita bruta igual ou inferior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais);



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

c) No caso das Empresas de Pequeno Porte, o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, aufera, em cada ano-calendário, receita bruta igual ou inferior a 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais).

9.1.1.7. **Qualificação Técnica**, por intermédio dos seguintes documentos:

a) Declaração emitida pela PROPONENTE, preenchida conforme **ANEXO IV – Modelo de DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO DE REGULARIDADE** deste Edital.

9.1.1.8. Se a licitante interessada for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; se for filial, eles deverão ser da filial, à exceção daqueles documentos que, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.1.1.9. Todos os documentos deverão ser apresentados em plena validade, podendo a Pregoeira e a Equipe de Apoio, realizar consultas on-line via internet, para verificar a sua autenticidade.

9.1.1.10. Os documentos deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas, no caso das Declarações deverá ser assinada pelo procurador que possuía procuração juntada na documentação da licitante ou pelo sócio ou titular da empresa licitante, bem como deverá ser reconhecida a firma da assinatura deste em todos os documentos de declaração exigidos no Edital. Em nenhum caso será concedido prazo para a apresentação de documentos de habilitação que não tiverem sido entregues na sessão pública, e a falta de quaisquer documentos implicará na inabilitação da licitante.

**OBSERVAÇÃO: No caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do Art. 43 § 1º da Lei Complementar n.º 123/06 e suas alterações, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a Pregoeira, concederá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Jamais podendo se aproveitar dessa prerrogativa o licitante que não fizer constar tal documentação (documento ausente).**

9.1.1.11. Após análise da documentação apresentada, a Pregoeira e os Membros da Equipe de Apoio rubricarão todas as folhas e demais documentos que integram o dossiê apresentado.

## **10. CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E DAS AMOSTRAS**

10.1. Será desclassificada a proposta que, para viabilização, apresente vantagens ou subsídios que não estejam previamente autorizados em lei e à disposição de todos os concorrentes,



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

assim como, as que não se encontrem na conformidade com os requisitos estabelecidos no presente Edital.

10.2. A Pregoeira informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas para o objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

10.3. Havendo duas ou mais propostas com preços exatamente iguais, no início do certame, será efetuado sorteio a fim de identificar qual licitante terá preferência na oferta de lances verbais, conforme disposto nos parágrafos 2º e 3º do artigo 45, da Lei nº 8.666/93.

10.4. Serão classificadas pela Pregoeira, a licitante que apresentar a proposta de menor preço e as demais cujas propostas estejam com preços superiores em até 10% (dez por cento) em relação à de menor preço, conforme disposto no inciso VIII do artigo 4º, da Lei nº 10.520/02.

10.5. Caso não haja, no mínimo 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas, até que haja no máximo 3 (três), quaisquer que sejam os preços ofertados, conforme disposto no inciso IX do artigo 4º, da Lei nº 10.520/02.

10.6. As licitantes classificadas conforme estabelecidas no Edital, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de **valores distintos e decrescentes** em relação aos lances oferecidos pelas demais licitantes.

10.7. A Pregoeira convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir da proposta classificada de maior preço, e, as demais, em ordem decrescente de valor.

10.9. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará em exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeitos de classificação das propostas para o item em disputa.

10.10. Caso não se realize lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e classificadas as ofertas, exclusivamente pelo **critério de menor preço para cada item**.

10.11. A Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada quanto ao preço ofertado, decidindo motivadamente a respeito.

10.12. Caso as propostas apresentadas por microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta de menor preço (após o encerramento dos lances), será assegurada preferência de contratação, respeitado o seguinte:



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

- a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior, aquela detentora do menor preço, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto desta licitação;
- b) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese desta Condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nesta condição, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;
- d) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar novo lance no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após a solicitação da Pregoeira, sob pena de preclusão;
- e) O disposto nesta condição somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresas ou empresas de pequeno porte.

10.13. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação das licitantes que apresentar as melhores propostas.

10.14. Constatando o atendimento pleno às exigências do Edital, será a licitante declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado pela Pregoeira o objeto da presente licitação, sendo o procedimento licitatório encaminhado a **AUTORIDADE COMPETENTE (ORDENADOR DE DESPESAS)** homologação do resultado final do Pregão.

10.15. Se a proposta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame.

10.16. A Pregoeira poderá negociar diretamente com a licitante para que seja obtido preço melhor, nas situações previstas neste Edital.

10.7. A data referência a ser considerada para a análise das condições de habilitação, na hipótese de haver outra sessão, será aquela estipulada para o recebimento dos envelopes, devendo, contudo, serem sanadas, anteriormente a contratação, quaisquer irregularidades decorrentes do vencimento do documento que se apresentarem após aquela data.

10.18. Reserva-se a Pregoeira e Equipe de Apoio o direito de promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório, em qualquer fase de seu andamento.

10.19. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS DOS PRODUTOS:



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

- 10.19.1- O licitante se obriga a entregar para análise amostras para todos os itens no (s) qual (ais) seja (m) declarado (s) vencedor (es), conforme exigido na descrição do produto;
- 10.19.2- Caso as amostras da empresa licitante classificada em primeiro lugar sejam reprovadas, será convocado o próximo licitante na ordem de classificação de propostas e assim sucessivamente;
- 10.19.3. A quantidade exigida na apresentação das amostras será de 01 (uma) unidade de cada item;
- 10.19.4- As amostras serão recebidas na Sede da Secretaria de Finanças, localizada na Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, situada no Município de Pedra Branca, para serem submetidos ao controle de qualidade, onde será emitido Parecer Técnico pela Secretária de Finanças do Município.
- 10.19.5. Os itens das amostras e suas quantidades deverão ser fornecidos gratuitamente pelos licitantes, constando no frontispício do invólucro os seguintes dizeres:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA  
PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_\_  
LICITANTE: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
AMOSTRA ITEM (NS) N.º \_\_\_\_\_

- 10.19.6. As amostras serão avaliadas por servidor designado pelo município, que deverá apresentar parecer técnico sobre a análise dos produtos. Reprovada as amostras, a proposta será desclassificada.
- 10.19.7. Serão analisados, além da qualidade e da conformidade da embalagem com a legislação vigente com o edital.
- 10.19.8. O resultado da análise das amostras será divulgado após ser tomado conhecimento do vencedor dos itens.
- 10.19.9. Fica vedado aos participantes o acesso ao parecer técnico e amostras entregues pelos demais concorrentes até a conclusão da fase de julgamento das amostras, podendo o interessado formalizar, por escrito, pedido de vistas dos pareceres técnicos junto a comissão de licitação.

**11. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO**

- 11.1. No julgamento das propostas, será considerada vencedora a de **menor preço** para o **item**, desde que atendidas todas as especificações constantes deste Edital.
- 11.2. O objeto deste Pregão será adjudicado, pelo valor total dos itens, ao licitante cuja proposta seja declarada vencedora.
- 11.3. No local, dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados;



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

11.4. Após a fase de credenciamento das licitantes, a Pregoeira procederá à abertura das Propostas de Preços, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório e seus anexos, com a consequente divulgação dos preços cotados pelas licitantes classificadas;

11.5. Para fins de julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do MENOR PREÇO POR ITEM, bem como a compatibilidade dos preços propostos com os praticados no mercado;

11.6. No tocante aos preços, às propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor global orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários e por escrito. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

11.7. Ordenadas as propostas, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor;

11.8. Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

11.9. Somente serão aceitos lances cujos valores sejam inferiores ao último apresentado;

11.9.1. A Pregoeira poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para redução dos lances, mediante prévia comunicação às Licitantes e expressa menção na Ata da Sessão;

11.10. A etapa de lances será considerada encerrada quando, indagadas pela Pregoeira, todas as participantes qualificadas manifestarem desinteresse em apresentar novos lances, ou quando encerrado o prazo estipulado na forma do subitem 11.9.1;

11.11. Caso não se realizem lances verbais ou declarada encerrada a etapa de lances e ordenadas às propostas, a Pregoeira examinará a oferta da primeira classificada quanto ao objeto e valor, decidindo, motivadamente, a respeito da sua aceitabilidade, ficando vedada a aceitação de proposta, com valor superior aos estimado no Termo de Referência – ANEXO III deste Edital;

11.12. Se a oferta não for aceitável, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, podendo negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;

11.12.1. Serão consideradas **inaceitáveis** as propostas que:

70



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

- a) ofereçam preços ou vantagens baseadas nas ofertas das demais licitantes;
- b) contiverem cotação de objeto diverso daquele requerido nesta licitação;

11.13. Será classificada em primeiro lugar a oferta aceitável que apresentar o **MENOR PREÇO POR ITEM**;

11.14. A Pregoeira poderá negociar com a autora da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço;

11.15. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, após negociação com a Pregoeira, este procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação da licitante classificada em primeiro lugar, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas neste Edital;

11.16. Constatado o atendimento aos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a Licitante será habilitada e declarada vencedora do(s) item(ns) ofertado(s);

11.17. Se a Licitante desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará as ofertas. Subsequentes de menor preço, negociará com a sua autora, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora do certame;

11.18. Se houver redução no valor da proposta escrita inicialmente apresentada, a Licitante vencedora deverá, em até 02 (dois) dias úteis, apresentar nova proposta escrita referente ao valor do lance final, ajustando os preços unitários dos materiais a serem fornecidos;

11.19. Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos os envelopes contendo a Documentação, não caberá desclassificar as Licitantes por motivo relacionado com a proposta, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento;

11.20. Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pela Pregoeira, pela Equipe de Apoio e pelos representantes legais das Licitantes presentes à sessão deste Pregão;

11.21. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, de acordo com a ordem de classificação, sendo-lhe concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

11.22. Ao encerramento da sessão, será lavrada Ata para o assentamento de fatos relevantes que ocorreram, que deverá ser assinada pela Pregoeira, Equipe de Apoio e pelos representantes legais e/ou procuradores das Licitantes presentes;

11.23. Toda e qualquer declaração feita pelos representantes legais e/ou procuradores das Licitantes deverá constar em Ata. Não terá validade qualquer reclamação posterior sobre assuntos relacionados com a sessão respectiva que não tiverem registro na referida Ata;

11.24. Se todas as propostas forem desclassificadas ou todas as Licitantes inabilitadas, a Pregoeira poderá fixar o prazo de 08 (oito) dias úteis, nos termos do art. 48, § 3º, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, para apresentação de outras propostas ou nova documentação, escoimadas das causas da desclassificação ou inabilitação;

## **12. DO REAJUSTE DOS PREÇOS**

12.1. Durante a vigência do Contrato, os preços serão reajustados conforme Legislação Federal sobre o assunto.

## **13. DOS RECURSOS**

13.1. Ao final da sessão, declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira ao vencedor.

13.3. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.4. O recurso contra decisão da Pregoeira não terá efeito suspensivo.

13.5. A manifestação do recurso poderá ser feita na própria sessão do Pregão, e, se oral, será reduzida a termo em ata.

13.6. Decididos os recursos, a Pregoeira fará a adjudicação do objeto da licitação vencedora.

13.7. A Pregoeira poderá indeferir o pedido de prazo para apresentação do recurso se os fundamentos forem claramente inconsistentes e/ou meramente protelatórios.





**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

13.8. Os recursos serão dirigidos a **autoridade competente**, por intermédio da Pregoeira, o qual poderá reconsiderar sua decisão, em 05 (cinco) dias úteis ou, nesse período, encaminhá-los à autoridade superior, devidamente instruídos, para apreciação e decisão, no mesmo prazo.

13.9. Os recursos interpostos fora dos prazos não serão reconhecidos.

#### **14. DOS RECURSOS FINANCEIROS**

14.1. Para dar cumprimento à legislação pertinente ao assunto, informamos que os recursos para atender a presente despesa, correrão a conta da dotação orçamentária:

**Gabinete:** 0101.04.122.0037.2001, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000;

**Secretaria de Finanças:** 0201.04.122.0037.2004, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000

**Agricultura e Pecuária:** 0401.20.122.0037.2013, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000

**Secretaria do Trabalho e Assistência Social:** 0601.08.122.0402.2034, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000

**IGD/PBF:** 0606.08.244.0812.2052, Elemento: 44905200, Fonte: 1311000000

**PAIF/CRAS:** 0606.08.244.0801.2051, Elemento: 44905200, Fonte: 1311000000

**CREAS:** 0606.08.242.0805.2043, Elemento: 44905200, Fonte: 1311000000

**Manutenção das atividades do PETI:** 0606.08.243.0814.2045, Elemento: 44905200, Fonte: 1311000000.

**ENSINO FUNDAMENTAL 40%:** 0702.12.361.1205.2055, Elemento: 44905200, Fonte: 1113000000.

**Secretaria de Educação:** 0703.12.122.0037.2062, Elemento: 44905200, Fonte: 1111000000

**Secretaria de Esporte e Juventude:** 1201.27.122.0037.2085, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000.

**Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente:** 0301.04.122.0037.2007, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000.

**PAB:** 0504.10.301.1003.2021, Elemento: 44905200, Fonte: 1214000000.

**MAC/FAEC:** 0504.10.302.1009.2027, Elemento: 44905200, Fonte: 1214000000.

**Secretaria de Cultura e Turismo:** 1001.13.122.0037.2081, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000

**Secretaria de Planejamento e Orçamento Público:** 1101.04.122.0037.2084, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000

#### **15. DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO**

15.1. Uma vez homologado o resultado da presente licitação, observadas as condições fixadas neste Edital, a(s) empresa(s) vencedora(s), no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, deverão comparecer no Setor de Licitações, da Prefeitura para assinar o Contrato de Fornecimento (**Anexo V**).



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

15.2. Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, a Pregoeira convocará as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, verificando sua aceitabilidade e a habilitação da licitante, nos termos do disposto nos incisos XVI e XVII do art. 4º da Lei nº 10.520/02;

15.2.1. O prazo estabelecido para assinatura do Contrato (**ANEXO V**) poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo Adjudicatário durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela autoridade competente.

## 16. DAS PENALIDADES

16.1. Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distritos Federal ou Município e, será descredenciado no Sicaf. ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4.º da Lei 10.520.

16.2. O atraso na execução do objeto licitado determinará a imposição de penalidades correspondentes de:

– **multa de 1%** (um por cento) do valor contratual quando a Contratada fizer declaração falsa na fase de habilitação; apresentar documentos falsos; frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento; afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo; ou agir de má fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico; tenham sofrido condenação judicial definida por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos; demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica, definidos na Lei Federal nº 8.884/94; tenham sofrido condenação definida por atos de improbidade administrativa, na forma da lei; a participante que fizer declaração falsa sobre o atendimento dos requisitos de habilitação, quando ficar caracterizada sua má-fé.

a) – **multa de 0,1%** (um décimo por cento) do valor contratual, por dia consecutivo que exceder à data prevista para a entrega dos equipamentos;

16.3. A aplicação das sanções estabelecidas neste Edital compete a autoridade competente do contrato ou a que homologou do Município de Pedra Branca.



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

16.4. As sanções decorrentes do processo administrativo serão publicadas na Imprensa Oficial.

16.5. A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a responsabilização da licitante inadimplente por eventuais perdas ou danos causados à instituição.

16.6. No processo de aplicação das sanções é assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

### 17. DO VALOR

17.1. Deverão ser computados no preço todos os tributos incidentes sobre os produtos, bem como o custo do transporte a ser executado em razão da entrega, inclusive carga e descarga e despesas adicionais correndo tal operação única e exclusivamente por conta risco e responsabilidade do fornecedor.

### 18. FORMA DE PAGAMENTO

18.1. A Prefeitura efetuará o pagamento ao(s) vencedor(s) do(s) item(s) em até 10 (dez) dias após a entrega do material e apresentação de nota fiscal eletrônica.

18.2. A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros e outras de responsabilidade da CONTRATADA.

### 19. DAS CONDIÇÕES DO OBJETO LICITADO

19.1. O material deverá ser entregue em até 10 (dez) dias após emissão de requisição pelo órgão competente de acordo com a necessidade.

19.2. A Proponente Vencedora deverá entregar o material no endereço, sita a Rua Joaquim Alves Teixeira, nº 15, Centro, Pedra Branca – CE.

### 20. AS DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1. Da reunião uma realizada para o recebimento dos envelopes, oferecimento de lances e verificação da documentação da licitante habilitada, todas especificamente delineadas neste Edital, será lavrada Ata circunstanciada que mencionará todas as licitantes, as propostas apresentadas, as reclamações e impugnações feitas e as demais ocorrências que houver durante a realização do certame, devendo a ata ser assinado pela Pregoeira e Equipe de Apoio, bem como pelas licitantes ainda presentes ao final da reunião.



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

20.2. A presente licitação não importa necessariamente em contratação. Poderá ser revogada, no todo ou em parte, pelo **Prefeito ou autoridade competente**, por razões de interesse público derivadas de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo ser anulada de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, se houver ilegalidade.

20.3. A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na proposta e documentação, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

20.4. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital, cujo desconhecimento não poderão alegar.

20.5. O objeto do presente Pregão poderá sofrer acréscimos ou supressões quantitativas, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

20.6. A participação da licitante nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

20.7- No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas e documentação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

20.8 - **Recomenda-se as licitantes que estejam no local indicado do preâmbulo deste Edital, com antecedência mínima de 15 (quinze) minutos do horário previsto.**

20.9 - Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos serão dirimidas pela Pregoeira, no endereço mencionado neste Edital, ou através do telefone (88) 2101-1492 – FAX 2438.

20.10 - O foro competente para dirimir quaisquer questões oriundas desta licitação é o da Comarca de Pedra Branca, Estado do Ceará, com renúncia prévia e expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**20.11 Anexos do Edital:**

- Termo de Referência (**ANEXO I**)
- Modelo de Credenciamento (Instrumento Particular) (**ANEXO II**)
- Modelo de Declaração dando ciência que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (**ANEXO III**)
- Modelo Declaração de situação de regularidade (**ANEXO IV**);
- Minuta de Contrato (**ANEXO V**).



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

- . Modelo De Proposta De Preço - (ANEXO VI)
- . Declaração de Responsabilidades (Modelo) (ANEXO VII);
- . Declaração de Inexistência de Parentesco (ANEXO VIII);
- . Declaração de Inexistência de Servidor Público Municipal nos Quadros da Empresa (ANEXO IX).

**Pedra Branca-CE, 01 de março de 2021.**

---

**Rita de Cassia de Sousa**  
**Secretária Municipal de Finanças**

---

**Anne Everline de Oliveira Almeida**  
**Pregoeira**



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

Aquisição de equipamentos de processamentos de dados (informática), destinado as atividades das Secretarias Municipais de Pedra Branca, conforme especificação contida no Termo de Referência do Edital.

**2. JUSTIFICATIVA**

Atender com materiais as necessidades destinadas pelas Secretarias solicitantes de Pedra Branca-CE de Pedra Branca-CE, a fim de um melhor conforto e atendimento.

**3. FORMA E LOCAL DE ENTREGA**

Os Materiais deverão ser entregue de forma parcelada com as quantidades solicitadas a critério pelas Secretarias solicitantes de Pedra Branca-CE de Pedra Branca-CE, tendo a empresa vencedora, um prazo de 10 (dez) dias para efetuar a entrega dos pedidos.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT	V. UNIT	V. TOTAL
1.	computador,4gb de ram,hd de 500gb, garantia 12 meses.	94	2.447,67	230.080,70
2.	monitor 18,5" widescreen led vga + hdmi	99	802,67	79.464,03
3.	estabilizador 1500 w.	62	766,00	47.492,00
4.	estabilizador 2.000w	45	1.391,80	62.631,00
5.	hd externo 1 tera	35	702,67	24.593,35
6.	hd ssd 240gb	42	541,27	22.733,21
7.	módulo isolador estabilizador microprocessado 500 va	17	711,00	12.087,00
8.	monitor de led 19,5", windescreen	3	821,00	2.463,00
9.	mouse óptico com entrada usb	247	29,76	7.350,72
10.	nobreak 700va	34	863,27	29.351,08

Handwritten signature and initials in blue ink.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

11.	computador (notebook) processador 4mb, 4gb ram, 500gb de hd	10	4.493,00	44.930,00
12.	placa de vídeo 128bts, 2gb, ddr5	4	1.113,33	4.453,33
13.	placa mãe 24.4 cm por 21.3 cm (9.6 polegadas por 8.4 polegadas)	29	899,20	26.076,80
14.	projektor multimídia	15	3.324,67	49.870,01
15.	roteador wireless, dual band, 4 antena, 4 portas	36	565,33	20.351,99
16.	computador desktop 8gb hd 1 tb	10	3.221,27	32.212,67
17.	hd externo 500gb	2	624,73	1.249,47
18.	hd ssd 120 gb	4	416,67	1.666,67
19.	computador portátil 8gb, 500gb e tela de 15,6"	9	4.533,33	40.800,00
20.	modulo isolador estabilizador microprocessado desligamento e rearme automat	32	584,00	18.688,00
21.	computador portátil (notebook), 4gb, 500gb de hd	13	4.523,33	58.803,33
22.	fonte 750w	25	1.176,67	29.416,68
23.	fonte 300w com cabo fan 120mm	25	376,00	9.400,00
24.	hd 500gb interno. especificação: formato 3,5 polegadas, para desktop	18	456,33	8.213,99
25.	memoria ram ddr3 8 gb	63	599,00	37.737,00
26.	estabilizador de 1.000w com 4 tomadas	25	646,93	16.173,33
27.	scanner duplex - digitalização 2 in	3	3.726,33	11.179,00
28.	swith de 24 portas	21	918,60	19.290,60
29.	tela de projetor	7	913,00	6.391,00
30.	gps portátil com bússola a prova d'água com antena helix	2	2.062,00	4.124,00
31.	monitor 24" widescreen led vga + hdmi	6	1.253,33	7.520,00



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

32.	roteador wireless 300 mbps bivolt, 4 antenas fixa	4	1	394,13	394,13
33.	trena a laser, alcance de 50 metros		1	843,00	843,00
34.	impressora multifuncional ecotank - tanque de tinta wi-fi colorida		11	2.142,33	23.565,66
35.	impressora multifuncional ecotank monocromática wireless		6	2.675,47	16.052,80
36.	switch 16 portas, ethernet 10/100/1000 mbps		38	684,00	25.992,00
37.	cabo de força para computador - novo padrão brasileiro		82	37,67	3.088,69
38.	cabo de rede		32	476,67	15.253,34
39.	pen drive 16gb		98	67,33	6.598,63
40.	teclado slim usb, cor black piano, teclas macias e silenciosa : 102 teclas		169	61,63	10.415,98
41.	tinta p/ impressora, universal cmyk 1 litro - preto		55	151,73	8.344,99
42.	tinta p/ impressora, universal cmyk 1 litro - amarelo		55	151,73	8.344,99
43.	tinta p/ impressora, universal cmyk 1 litro - ciano		55	151,73	8.344,99
44.	tinta p/ impressora, universal cmyk 1 litro - majenta		55	151,73	8.344,99
45.	mouse ps2		5	37,33	186,67
46.	teclado para computador ps2		5	66,67	333,34
47.	bateria para nobreak 12v - 7ah		4	148,33	593,33
48.	nobreak 1200 va		4	1.019,50	4.078,00
49.	impressora matricial		1	3.118,00	3.118,00
50.	impresora multifuncional laser com funcoes(copiadora,scanner impressora)	3 e	1	2.463,33	2.463,33
51.	leitor de código de barras laser		1	289,67	289,67
52.	aparelho telefônico fixo		1	294,88	294,88





Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará

53.	cabo hdmi 1 metro	3	69,67	209,00
54.	cabo hdmi macho + vga fêmea 1,5 metros	3	103,00	309,00
55.	pen drive 32gb	60	86,33	5.179,98
56.	recarga de toner para impressora do tipo dcp8112dn	75	150,00	11.250,00
57.	recarga de toner para impressora do modelo tipo brother dcp1617nw	210	151,67	31.850,07
58.	recarga de toner para impressora do tipo lexmark x264dn	210	251,75	52.867,50
59.	tinta para impressora, cor amarelo 70ml, tipo canon	220	109,99	24.198,46
60.	tinta para impressora, cor cyan 70ml, tipo canon	220	109,99	24.198,46
61.	tinta para impressora, cor magenta 70ml, tipo canon	220	109,99	24.198,46
62.	tinta para impressora, cor black 70ml, tipo canon	240	109,99	26.398,32
63.	tinta para impressora, cor yellow 70ml, tipo epson	220	72,46	15.940,54
64.	tinta para impressora, cor cyan 70ml, tipo epson	220	72,46	15.940,54
65.	tinta para impressora, cor magenta 70ml, tipo epson	220	72,46	15.940,54
66.	tinta para impressora, cor black 70ml, tipo epson	240	72,46	17.389,68
67.	toner para impressora a lazer tipo brother dcp 1617nw	110	142,59	15.685,23
68.	toner para impressora tipo dcp 8112 dn	110	163,86	18.024,60
69.	toner para impressora tipo lexmark x264 dn	110	184,39	20.283,23
70.	cartucho de tinta cz129a cor black 711	15	387,73	5.815,91
71.	cartucho de tinta c130a cor cyan 711	10	387,73	3.877,27
72.	cartucho de tinta cz131a cor magenta 711	10	387,67	3.876,67
73.	cartucho de tinta cz132a cor yellow 711	10	387,73	3.877,27

A



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

74.	cartucho de tinta nº122 black	25	122,00	3.050,00
75.	cartucho de tinta nº 122, colorido	25	139,37	3.484,25
76.	tinta para impressora 664, cor black - 70ml	5	102,46	512,29
77.	tinta para impressora 664, cor cyan - 70ml	5	102,33	511,67
78.	tinta para impressora 664.cor magenta - 70ml	5	102,46	512,29
79.	tinta para impressora 664, cor yellow - 70ml	5	102,46	512,29
80.	kit de tinta para impressora jato de tinta, tipo (bk,c,m e y)	10	430,20	4.302,00

#### **4. DO REGIME DE EXECUÇÃO**

4.1 - A forma de execução deverá ser o fornecimento dos materiais e equipamentos, conforme item cotado pela CONTRATADA.

#### **5. DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.**

5.1 - O preço a ser pago pelo CONTRATANTE é de:

5.1.1 - O pagamento será efetuado pelo CONTRATANTE em até 10 (dez) dias após a entrega do objeto e apresentação de nota fiscal eletrônica pela CONTRATADA.

5.1.2 - No valor estão computados todos os tributos incidentes sobre os produtos, bem como o custo do transporte a ser executado em razão da entrega, inclusive carga e descarga e despesas adicionais correndo tal operação única e exclusivamente por conta da CONTRATADA.

#### **6. DO PRAZO DE ENTREGA E DAS AMOSTRAS**

6.1 - Os materiais deverão ser entregues em até 10 (dez) dias, no endereço das Secretarias solicitantes, de Pedra Branca-CE de Pedra Branca-CE, de Pedra Branca-CE.

6.2 - A **Proponente Vencedora** deverá entregar os produtos todos embalados e transportados em embalagens totalmente seguros.

6.3 - Os materiais deverão conter data de fabricação recente ao de entrega dos mesmos.

6.4 - Os serviços serão recebidos:



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

a. Provisoriamente, a partir da execução do serviço, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes deste Edital e da proposta, limitando-se a verificar a sua conformidade com o discriminado na Nota Fiscal, fazendo constar no canhoto e no verso da Nota a data da prestação do serviço e, se for o caso, as irregularidades observadas.

b. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento provisório, por Comissão/Servidor designado pela Autoridade competente.

b.1) Em caso de não conformidade, o Servidor designado devolverá Nota Fiscal, para as devidas correções.

b.2) Não serão pagos o(s) fornecimento(s) em diferentes formas do mencionado na Cláusula Terceira deste Termo de Referência, ou a pessoas não autorizadas.

b.3) Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**6.5. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS DOS PRODUTOS:**

6.5.1- O licitante se obriga a entregar em 24 horas, para análise, amostras para todos os itens no (s) qual (ais) seja (m) declarado (s) vencedor (es), conforme descrição do produto;

6.5.2- Caso as amostras da empresa licitante classificada em primeiro lugar sejam reprovadas, será convocado o próximo licitante na ordem de classificação de propostas e assim sucessivamente;

6.5.3. A quantidade exigida na apresentação das amostras será de 01 (uma) unidade de cada item;

6.5.4- As amostras serão recebidas na Sede da Secretaria de Finanças, localizada na Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, situada no Município de Pedra Branca, para serem submetidos ao controle de qualidade, onde será emitido Parecer Técnico pela Secretária de Finanças do Município.

6.5.5. Os itens das amostras e suas quantidades deverão ser fornecidos gratuitamente pelos licitantes, constando no frontispício do invólucro os seguintes dizeres:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA  
PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_\_  
LICITANTE: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
AMOSTRA ITEM (NS) N.º \_\_\_\_\_

6.5.6. As amostras serão avaliadas por servidor designado pelo município, que deverá apresentar parecer técnico sobre a análise dos produtos. Reprovada as amostras, a proposta será desclassificada.



## Prefeitura Municipal de Pedra Branca Estado do Ceará

6.5.7. Serão analisados, além da qualidade e da conformidade da embalagem com a legislação vigente com o edital.

6.5.8. O resultado da análise das amostras será divulgado após ser tomado conhecimento do vencedor dos itens.

6.5.9. Fica vedado aos participantes o acesso ao parecer técnico e amostras entregues pelos demais concorrentes até a conclusão da fase de julgamento das amostras, podendo o interessado formalizar, por escrito, pedido de vistas dos pareceres técnicos junto a comissão de licitação.

### 7. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

7.1 - A **CONTRATANTE** obriga-se a pagar oportunamente o preço dos serviços à **CONTRATADA**, na forma e condições estabelecidas no item acima;

7.2 - A **CONTRATADA** obriga-se a:

- a) manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação apresentadas no Processo Licitatório/ Pregão Presencial nº. 026/2021/PP.
- b) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

7.3 – Compete ao **servidor nomeado** pela Secretaria solicitante de Pedra Branca-CE de Pedra Branca-CE acompanhar e fiscalizar a correta execução do objeto contratual pela **CONTRATADA**, mantendo a **CONTRATANTE** informada de quaisquer situações de caráter técnico ou administrativo, que possam afetar ou se relacionar com o objeto deste contrato.

### 8. DA RESCISÃO

8.1 - Constituem motivo para rescisão do contrato:

- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;
- c) A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão do fornecimento estipulados;
- d) O atraso injustificado no início do fornecimento;
- e) A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- f) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

- g) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- h) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 desta Lei;
- i) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- j) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- k) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- l) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- m) A supressão, por parte da Administração, de compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 desta Lei;
- n) A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- o) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes do fornecimento, ou parcelas destes já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- p) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- q) Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

**Parágrafo Primeiro** – A rescisão do contrato poderá ser:

- a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- c) Judicial, nos termos da legislação;

**Parágrafo Segundo** – A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

**Parágrafo Terceiro** – Quando a rescisão ocorrer sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

- I - devolução de garantia;
- II - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;
- III - pagamento do custo da desmobilização.

**Parágrafo Quarto** – Ocorrendo impedimento, paralisação ou sustação do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente por igual tempo.

## **9. DAS PENALIDADES**

9.1 - Ao Contrato total ou parcialmente inadimplente serão aplicadas as sanções capituladas no artigo 87 e seguintes da Lei 8.666/93.

**Parágrafo Segundo:** Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento do fornecimento de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distritos Federal ou Município e, será descredenciado no Sicafe, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4.º da Lei 10.520/2002.

## **10. DA APLICAÇÃO DAS MULTAS**

**Parágrafo Primeiro:** O atraso na execução do objeto licitado determinará a imposição de penalidades correspondentes de:

**a) – multa de 1%** (um por cento) do valor contratual quando a Contratada fizer declaração falsa na fase de habilitação; apresentar documentos falsos; frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento; afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo; ou agir de má fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico; tenham sofrido condenação judicial definida por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos; demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica, definidos na Lei Federal n.º 8.884/94; tenham sofrido condenação definida por atos de improbidade administrativa, na forma da lei; a participante que fizer declaração falsa sobre o atendimento dos requisitos de habilitação, quando ficar caracterizada sua má-fé.

**b) – multa de 0,1%** (um décimo por cento) do valor contratual, por dia consecutivo que exceder à data prevista para a entrega dos equipamentos;



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

**Parágrafo Segundo:** Quando da aplicação de multas, a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA que terá prazo de 10 (dez) dias para recolher à Tesouraria da CONTRATANTE a importância correspondente, sob pena de incorrer em outras sanções cabíveis.

**Parágrafo Terceiro -** Compete a autoridade competente da CONTRATANTE, quando for o caso, a aplicação de multa à CONTRATADA.

**Parágrafo Quarto -** Da aplicação de multa, caberá recurso à CONTRATANTE no prazo de 03 (três) dias a contar da data do recebimento da respectiva notificação, mediante prévio recolhimento da multa, sem efeito suspensivo, até que seja devidamente efetuada a justificativa exposta; a CONTRATANTE julgará, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, procedente ou improcedente a importância recolhida pela CONTRATADA, que, se procedente, será devolvida pela CONTRATANTE, no prazo de 03 (três) dias, contados da data do julgamento.

## 11. DA VIGÊNCIA

11.1 - O presente contrato terá seu prazo de vigência até **31 de dezembro de 2021**.

## 12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 - As despesas decorrentes da execução do objeto do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária:

**Gabinete:** 0101.04.122.0037.2001, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000;  
**Secretaria de Finanças:** 0201.04.122.0037.2004, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000  
**Agricultura e Pecuária:** 0401.20.122.0037.2013, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000  
**Secretaria do Trabalho e Assistência Social:** 0601.08.122.0402.2034, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000  
**IGD/PBF:** 0606.08.244.0812.2052, Elemento: 44905200, Fonte: 1311000000  
**PAIF/CRAS:** 0606.08.244.0801.2051, Elemento: 44905200, Fonte: 1311000000  
**CREAS:** 0606.08.242.0805.2043, Elemento: 44905200, Fonte: 1311000000  
**Manutenção das atividades do PETI:** 0606.08.243.0814.2045, Elemento: 44905200, Fonte: 1311000000.  
**ENSINO FUNDAMENTAL 40%:** 0702.12.361.1205.2055, Elemento: 44905200, Fonte: 1113000000.  
**Secretaria de Educação:** 0703.12.122.0037.2062, Elemento: 44905200, Fonte: 1111000000  
**Secretaria de Esporte e Juventude:** 1201.27.122.0037.2085, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000.  
**Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente:** 0301.04.122.0037.2007, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000.  
**PAB:** 0504.10.301.1003.2021, Elemento: 44905200, Fonte: 1214000000.  
**MAC/FAEC:** 0504.10.302.1009.2027, Elemento: 44905200, Fonte: 1214000000.



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

**Secretaria de Cultura e Turismo:** 1001.13.122.0037.2081, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000

**Secretaria de Planejamento e Orçamento Público:** 1101.04.122.0037.2084, Elemento: 44905200, Fonte: 1001000000

**13. VALOR ESTIMADO DO INVESTIMENTO**

O Valor Global Estimado é de R\$ 1.463.930,83 (Um milhão, quatrocentos e sessenta e três mil, novecentos e trinta reais e oitenta e três centavos).

OBS.: O valor constante do presente orçamento foi calculado tendo-se como base o preço médio após pesquisa de preços praticados no mercado.

**Pedra Branca-CE, 01 de março de 2021.**

---

**Rita de Cássia de Sousa**  
**Secretária Municipal de Finanças**





**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**  
(ANEXO II)

Nome da Empresa (Papel Timbrado)

**CARTA-CREDENCIAL**

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 026/2021  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N.º 026/2021/PP

**OBJETO:** Aquisição de equipamentos de processamentos de dados (informática), destinado as atividades das Secretarias Municipais de Pedra Branca, conforme especificação contida no Termo de Referência do Edital.

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a)....., portador(a) Carteira de Identidade (n.º e órgão emissor), e do CPF n.º ....., a participar do Processo n.º \_\_\_\_/2021 instaurada pela Prefeitura do Município de Pedra Branca, Estado do Ceará, na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL N.º 026/2021/PP, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa ....., bem como formular propostas, fazer lances de preços, interpor recurso ou dele desistir e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

..... de ..... de 2021.

.....  
( nome e assinatura do responsável legal **com firma reconhecida**)

**OBSERVAÇÃO:** Esta credencial deverá vir acompanhada de cópia do **Contrato Social ou Estatuto** (original ou fotocópia autenticada).

*(Handwritten marks and signatures)*



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

**ANEXO III**  
**(Modelo de Declaração)**

**Nome da Empresa**  
**Papel Timbrado**

**DECLARAÇÃO**

Declaro, para os fins de direitos que a empresa....., cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no procedimento de **licitação n.º 026/2021**, na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL N.º 026/2021/PP**, instaurado pela Prefeitura Municipal de Pedra Branca, Estado do Ceará.

**Observo que ( ) tenho ou ( ) não tenho à condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, a qual tem assegurada as garantias previstas no Art. 43 § 1.º da Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações, referente a regularidade fiscal.**

(Local e data) ....., ..... de ..... de .....

*(nome e assinatura do responsável legal)*  
*(carteira de identidade número e órgão emissor e CPF)*



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

**ANEXO IV**  
**(Modelo de Declaração)**  
**DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO DE REGULARIDADE**

**Nome da Empresa**  
**Papel Timbrado**

Declaramos, para fins de participação no Processo n.º 026/2021, modalidade Pregão Presencial n.º 026/2021/PP que:

- Declaramos para os fins de direito, a inexistência de fato impeditivo à Habilitação, nos termos do Art. 32, § 2.º da Lei n.º 8.666/93 e que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas. Comprometemo-nos sob as penas da Lei, a levar ao conhecimento da Prefeitura do Município de Pedra Branca, Estado do Ceará, qualquer fato superveniente que venha a impossibilitar a habilitação;
- Declaramos aceitar expressamente todas as condições fixadas nos Documentos de Licitação, e, eventualmente, em seus Anexos e Suplementos, no que não conflitem com a legislação em vigor;
- Cumprimos com o disposto no inciso XXXIII do art. 7.º da Constituição Federal, que não empregamos menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor dezesesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos;
- Declaramos, outrossim, que nos submetemos a qualquer decisão que a Prefeitura do Município de Pedra Branca, Estado do Ceará, venha a tomar na escolha da **Proposta** vencedora, obedecidos os critérios estabelecidos na licitação em curso, reconhecendo, ainda, que não teremos direito a nenhuma indenização em virtude de anulação ou cancelamento do presente Pregão.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração

Local e data, .....

*( nome e assinatura do responsável legal)*  
*(carteira de identidade número e órgão emissor e CPF)*



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará



ANEXO V

(Minuta do Contrato de fornecimento de equipamentos)

CONTRATO N.º ...../2021

REFERENTE: LICITAÇÃO N.º 026/2021

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL n.º 026/2021/PP

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA por intermédio do(a) \_\_\_\_\_ **DE PEDRA BRANCA-CE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, Pedra Branca - CE, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu(ua) Gestor(a), o(a) Secretário(a)/Diretor do \_\_\_\_\_, Sr(a). \_\_\_\_\_, e a Empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, representada pelo (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, nacionalidade, estado civil, profissão, portador do CPF nº \_\_\_\_\_ e RG nº \_\_\_\_\_, residente na \_\_\_\_\_, tendo em vista o Pregão Presencial nº 026/2021/PP, e o Processo nº 026/2021 e outros, nos termos das Leis nº.s 10.520/2002 e 8.666/1993, proposta julgada e aceita pela Pregoeira Oficial da Prefeitura Municipal de Pedra Branca-CE, resolvem assinar o presente contrato que reger-se-á pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA I – DO OBJETO**

1.1. Aquisição de equipamentos de processamentos de dados (informática), destinado as atividades das Secretarias Municipais de Pedra Branca, conforme especificação contida no Termo de Referência do Edital.

**CLÁUSULA II – DO REGIME DE EXECUÇÃO**

2.1 - A forma de execução deverá ser o fornecimento dos materiais e equipamentos, conforme item cotado pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA III – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.**

3.1 - O preço a ser pago pelo CONTRATANTE é de:

A

A



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

3.1.1 - O pagamento será efetuado pelo CONTRATANTE em até 10 (dez) dias após a entrega do objeto e apresentação de nota fiscal eletrônica pela CONTRATADA.

3.1.2 - No valor estão computados todos os tributos incidentes sobre os produtos, bem como o custo do transporte a ser executado em razão da entrega, inclusive carga e descarga e despesas adicionais correndo tal operação única e exclusivamente por conta da CONTRATADA.

**CLÁUSULA IV – DO PRAZO DE ENTREGA**

4.1 - Os materiais deverão ser entregues em até 10 (dez) dias, no endereço a ser indicado pela Secretaria solicitante de Pedra Branca-CE de Pedra Branca-CE.

4.2 - **A Proponente Vencedora deverá entregar os produtos todos embalados e transportados em embalagens totalmente seguros.**

4.3 - Os materiais deverão conter data de fabricação recente ao de entrega dos mesmos.

4.4 – Os serviços serão recebidos:

a. Provisoriamente, a partir da execução do serviço, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes deste Edital e da proposta, limitando-se a verificar a sua conformidade com o discriminado na Nota Fiscal, fazendo constar no canhoto e no verso da Nota a data da prestação do serviço e, se for o caso, as irregularidades observadas.

b. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento provisório, por Comissão/Servidor designado pela Autoridade competente.

b.1) Em caso de não conformidade, o Servidor designado devolverá Nota Fiscal, para as devidas correções.

b.2) Não serão pagos o(s) fornecimento(s) em diferentes formas do mencionado na Cláusula Terceira deste Termo de Referência, ou a pessoas não autorizadas.

b.3) Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

A



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

5.1 - A **CONTRATANTE** obriga-se a pagar oportunamente o preço dos serviços à **CONTRATADA**, na forma e condições estabelecidas na Cláusula Terceira acima;

5.2 - A **CONTRATADA** obriga-se a:

- a) manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação apresentadas no Processo Licitatório/ Pregão Presencial nº. 026/2021/PP.
- b) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

5.3 – Compete ao **servidor nomeado pelo Ordenador solicitante** acompanhar e fiscalizar a correta execução do objeto contratual pela **CONTRATADA**, mantendo a **CONTRATANTE** informada de quaisquer situações de caráter técnico ou administrativo, que possam afetar ou se relacionar com o objeto deste contrato.

**CLÁUSULA VI – DA RESCISÃO**

6.1 - Constituem motivo para rescisão do contrato:

- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;
- c) A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão do fornecimento estipulados;
- d) O atraso injustificado no início do fornecimento;
- e) A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- f) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;
- g) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- h) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 desta Lei;
- i) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- j) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- k) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- l) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- m) A supressão, por parte da Administração, de compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 desta Lei;



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

- n) A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- o) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes do fornecedor ou parcelas destes já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- p) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- q) Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

**Parágrafo Primeiro** – A rescisão do contrato poderá ser:

- a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- c) Judicial, nos termos da legislação;

**Parágrafo Segundo** – A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**Parágrafo Terceiro** – Quando a rescisão ocorrer sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

- I - devolução de garantia;
- II - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;
- III - pagamento do custo da desmobilização.

**Parágrafo Quarto** – Ocorrendo impedimento, paralisação ou sustação do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente por igual tempo.

**Parágrafo Quinto** - O não cumprimento das disposições especificadas neste Contrato implicará automaticamente na quebra de Contrato, ensejando rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal Nº 8.666/93, reconhecidos desde já os direitos da Administração, com relação às normas contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento dispostas no presente instrumento.



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

**CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES**

7.1 - Ao Contrato total ou parcialmente inadimplente serão aplicadas as sanções capituladas no artigo 87 e seguintes da Lei 8.666/93.

**Parágrafo Segundo:** Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distritos Federal ou Município e, será descredenciado no Sicaf, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4.º da Lei 10.520/2002.

**CLÁUSULA VIII – DA APLICAÇÃO DAS MULTAS**

**Parágrafo Primeiro:** O atraso na execução do objeto licitado determinará a imposição de penalidades correspondentes de:

**a) – multa de 1%** (um por cento) do valor contratual quando a Contratada fizer declaração falsa na fase de habilitação; apresentar documentos falsos; frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento; afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo; ou agir de má fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico; tenham sofrido condenação judicial definida por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos; demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica, definidos na Lei Federal n.º 8.884/94; tenham sofrido condenação definida por atos de improbidade administrativa, na forma da lei; a participante que fizer declaração falsa sobre o atendimento dos requisitos de habilitação, quando ficar caracterizada sua má-fé.

**b) – multa de 0,1%** (um décimo por cento) do valor contratual, por dia consecutivo que exceder à data prevista para a entrega dos equipamentos;

**Parágrafo Segundo:** Quando da aplicação de multas, a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA que terá prazo de 10 (dez) dias para recolher à Tesouraria da CONTRATANTE a importância correspondente, sob pena de incorrer em outras sanções cabíveis.

**Parágrafo Terceiro -** Compete a autoridade competente da CONTRATANTE, quando for o caso, a aplicação de multa à CONTRATADA.





**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

**Parágrafo Quarto** - Da aplicação de multa, caberá recurso à CONTRATANTE no prazo de 03 (três) dias a contar da data do recebimento da respectiva notificação, mediante prévio recolhimento da multa, sem efeito suspensivo, até que seja devidamente efetuada a justificativa exposta; a CONTRATANTE julgará, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, procedente ou improcedente a importância recolhida pela CONTRATADA, que, se procedente, será devolvida pela CONTRATANTE, no prazo de 03 (três) dias, contados da data do julgamento.

**CLÁUSULA IX – DA VIGÊNCIA**

9.1 - O presente contrato terá seu prazo de vigência até **31 de dezembro de 2021**.

**CLÁUSULA X – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

10.1 - As despesas decorrentes da execução do objeto do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária: \_\_\_\_\_

**CLÁUSULA XI – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

11.1 - A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações ora assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por ocasião da licitação;

11.2 - A legislação aplicável à execução do presente contrato e para solução de casos omissos, e a Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

11.3 - Este contrato fica vinculado ao Edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2021/PP**.

11.4 - A CONTRATADA não poderá, salvo em *curriculum vitae*, utilizar o nome da CONTRATANTE ou sua qualidade de contratada em quaisquer atividades de divulgação profissional como, por exemplo, em cartões de visita, anúncios diversos, impressos etc., sob pena de imediata rescisão do presente contrato.

**Parágrafo Único** – A CONTRATADA não poderá, também, pronunciar-se em nome da CONTRATANTE à imprensa em geral, sobre quaisquer assuntos relativos às atividades deste, bem como à sua atividade profissional sob pena de imediata rescisão contratual e sem prejuízo das demais cominações cabíveis.

11.5 - Tal como prescrito na lei, a CONTRATANTE e a CONTRATADA não serão responsabilizados por fatos comprovadamente decorrentes de casos fortuitos ou de força maior, ocorrências eventuais cuja solução se buscará mediante acordo inter partes.



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

**Parágrafo Primeiro** – A Administração da CONTRATANTE analisará, julgará e decidirá, em cada caso, as questões alusivas a incidentes que se fundamentem em motivos de caso fortuito ou de força maior.

**Parágrafo Segundo** – Para os casos previstos no *caput* desta cláusula, a CONTRATANTE poderá atribuir a uma comissão, por este designada, a responsabilidade de apurar os atos e fatos comissivos ou omissivos que se fundamentem naqueles motivos.

**Parágrafo Terceiro** – Os agentes públicos responderão, na forma da lei, por prejuízos que, em decorrência de ação ou omissão dolosa ou culposa, causarem à Administração no exercício de atividades específicas do cumprimento deste contrato, inclusive nas análises ou autorizações excepcionais constantes nesta Cláusula.

**Parágrafo Quarto** – As exceções aqui referenciadas serão sempre tratadas com máxima cautela, zelo profissional, senso de responsabilidade e ponderação, para que ato de mera e excepcional concessão do CONTRATANTE, cujo objetivo final é o de atender tão-somente ao interesse público, não seja interpretado como regra contratual.

**Parágrafo Quinto** – Para assegurar rápida solução às questões geradas em face da perfeita execução do presente contrato, fica desde já compelida a CONTRATADA a avisar, por escrito e de imediato, qualquer alteração no endereço ou no telefone da firma.

**Parágrafo Sexto** – Quaisquer tolerâncias entre as partes não importarão em novação de qualquer uma das cláusulas ou condições estatuídas neste contrato, as quais permanecerão íntegras.

## **CLÁUSULA XII – DA LEGISLAÇÃO**

12.1 - O presente CONTRATO reger-se-á pelas disposições da Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Código de Defesa do Consumidor, Lei Complementar nº 123/06, e demais legislações pertinentes e, ainda, pelo estabelecido no edital e seus anexos.

## **CLAUSULA XIII – DO CONTRATO**

13.1 - O presente Contrato reger-se-á pelos preceitos da Lei nº 10.520, Lei nº 8.666/93, com as alterações promovidas pelas Leis nº 8.883/94 e nº 9.648/98, e pelos demais dispositivos atinentes à espécie, inclusive com relação aos casos omissos.

13.2 - Este contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666/93, desde que haja interesse da Administração do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas, adequadas ao Edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2021/PP**.



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca**  
**Estado do Ceará**

13.3 - No interesse da Administração do CONTRATANTE, o valor inicial atualizado do contrato poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no art. 65, parágrafo 1º e 2º da Lei 8.666/93.

13.4 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite ora previsto, calculado sobre o valor ora contratado;

13.5 - Nenhum acréscimo ou supressões poderá exceder o limite estabelecido nesta cláusula, exceto as supressões resultantes de acordo entre as partes.

**CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 - Naquilo em que for omissivo, o presente instrumento contratual, reger-se-á pelas Leis nº. 10.520/2002 e 8.666/1993 e pelas condições estabelecidas no Edital de Pregão Presencial nº 026/2021/PP.

14.2 - A CONTRATADA deverá atender todas as exigências da CONTRATANTE quanto ao cumprimento da legislação pertinente, independente de transcrição.

14.3 - A CONTRATADA tem a obrigação de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**CLÁUSULA XV - DA PUBLICIDADE DO CONTRATO**

15.1. A administração Municipal deverá publicar o resumo deste Instrumento de Contrato até o quinto dia útil do mês subsequente ao mês de assinatura, na Imprensa oficial, em conformidade com o parágrafo único do artigo 61 da lei 8.666/1993.

**CLÁUSULA XVI – DAS PARTES INTEGRANTES**

16.1. As condições estabelecidas no edital do Processo Licitatório nº. 026/2021 – PREGÃO PRESENCIAL nº. 026/2021/PP e na proposta de preços apresentada pela CONTRATADA, são partes integrantes deste instrumento, independentemente de transcrição.

PARÁGRAFO ÚNICO - Serão incorporados a este contrato, mediante termos aditivos quaisquer modificações que venham a ser necessários durante a sua vigência, decorrentes das obrigações assumidas pelo CONTRATANTE e CONTRATADA, tais como a prorrogação de prazos e normas gerais de serviços.

**CLÁUSULA XVII – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL**



**Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará**

17.1. Este contrato fica vinculado ao Edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2021/PP**.

**CLÁUSULA XVIII – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

18.1. O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666, de 21.06.1993 e suas alterações posteriores, na Lei nº 8.078, de 11.09.1990 – Código de Defesa do Consumidor, no Código Civil Brasileiro, e em outros referentes ao objeto, ainda que não explicitadas.

**CLÁUSULA XIX – DO FORO**

19.1 - O Foro competente para dirimir oriundas do presente contrato é o da Comarca de Pedra Branca - CE.

19.2 - E assim, por estarem ajustadas, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo.

Pedra Branca-Ce, ..... de ..... de 2021.

**Contratante**

**(Empresa Contratada)**

**TESTEMUNHAS:**

**NOME:**

**CPF:**

**NOME:**

**CPF:**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará  
ANEXO VI



MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

PROCESSO N.º 026/2021 - Modalidade: Pregão Presencial 026/2021/PP	
Abertura Pública dia: _____ de _____ de 2021 – _____ horas	
Fornecedor: CNPJ: Endereço: CEP: Cidade: Telefone: E-mail: Banco: Conta Corrente	Inscrição Estadual: Bairro Estado: Fax:  Agência:
<b>VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias</b>	
<b>PREVISÃO DE ENTREGA: 10 dias</b>	
<b>CONCORDAMOS COM TODAS AS CONDIÇÕES DO EDITAL:</b>	
Senhor Fornecedor: Para sua maior segurança, observe as condições estabelecidas no Edital.	

Item	Quant.	Unid.	Produto	Marca	Preço Unitário Proposto (R\$)	Subtotal (R\$)

**NO CASO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, ASSINALE:**

( ) Declaramos para os devidos fins, que somos Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações, e que fazemos prova de tal condição com documentos inseridos no envelope n.º 02 – DOCUMENTAÇÃO, conforme previsto no Edital.

Cidade, ..... de ..... de 2021	Nome e Assinatura legível do Representante  RG: CPF:
--------------------------------	---



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará



## ANEXO VII

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

**DECLARAMOS** para fins de direito e participação do **Pregão Presencial nº 026/2021/PP**, na qualidade de proponente que:

Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados, comprometendo-nos à realização de eventuais vitorias, averiguações e substituições dos materiais caso se façam necessárias;

Comprometemo-nos a manter durante a execução do Instrumento com força Contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação pertinente, publicadas durante a vigência do contrato;

Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor, às normas pertinentes ao fornecimento e utilização do objeto a ser fornecido, bem como, ao edital do **Pregão Presencial nº 026/2021/PP**;

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Cidade-UF, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2021.

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA  
*Nome, Função na Empresa  
e Assinatura do Representante Legal*

**Obs.: - Esta Declaração deverá estar fora dos envelopes**  
**- Este documento é meramente exemplificativo devendo ser apresentado em papel timbrado da empresa licitante.**



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará



ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PARENTESCO COM A  
MUNICIPALIDADE

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA**  
**Comissão Permanente de Licitações.**  
Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, CEP: 63.630-000,  
PEDRA BRANCA – CE.

Referência: Pregão Presencial nº. 026/2021/PP

A empresa \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF nº \_\_\_\_\_ com o RG nº \_\_\_\_\_, Residente à \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para os devidos fins que, que em seu quadro societário não existe nenhum integrante que tenha parentesco com: Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários, Diretores, Coordenadores e/ou servidores em cargos de chefia, direção ou equivalentes, por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, ou por adoção do município de PEDRA BRANCA - CE.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA  
*Nome, Função na Empresa*  
*e Assinatura do Representante Legal*

- Este documento é meramente exemplificativo devendo ser apresentado em papel timbrado da empresa licitante.  
**DENTRO do envelope 2.**

Handwritten signature and initials in blue ink.



Prefeitura Municipal de Pedra Branca  
Estado do Ceará



ANEXO IX

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO  
MUNICIPAL NOS QUADROS DA EMPRESA**

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA BRANCA**  
**Pregoeira.**

Rua Furtunato Silva, s/n, Centro, CEP: 63.630-000,  
PEDRA BRANCA – CE.

REFERENTE: **Pregão Presencial nº 026/2021/PP.**

A Empresa (inserir razão social), inscrita no CNPJ nº (inserir número) por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) (inserir nome), portador(a) da Carteira de Identidade nº (inserir número e órgão emissor) e do CPF nº (inserir número), DECLARA, que, não possui em seu quadro funcional e societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, na forma do art. 9º, inciso III, da Lei 8.666/93.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

Cidade-UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2021.

**RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA**  
*Nome, Função na Empresa*  
*e Assinatura do Representante Legal*

Obs.: - Esta Declaração deverá estar contida no envelope nº 02 – documentação  
- Este documento é meramente exemplificativo devendo ser apresentado em papel timbrado da empresa licitante.